

**ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ  
«РЕСПУБЛИКАНСКИЙ ТУРИСТСКО-СПОРТИВНЫЙ СОЮЗ»**

Утверждено решением  
Исполкома ОО «РТСС»  
Протокол № 14 от 21.10.2021 г.

**ПРАВИЛА  
вида спорта  
«ТУРИЗМ СПОРТИВНЫЙ»**

**Минск  
2021**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Общие положения</b> .....	4
1. Основные понятия.....	4
2. Участники соревнований.....	5
3. Нарушения и санкции.....	6
4. Допинговый контроль.....	8
<b>Часть 1. Спортивная дисциплина «Спортивные туристские походы»</b> .....	9
<b>I. Правила организации и проведения спортивных туристских походов</b> .....	9
1. Общие положения.....	9
2. Условия и процедура допуска руководителя и участников к прохождению спортивного туристского похода.....	10
3. Формирование группы.....	11
4. Требования к участникам и руководителю похода.....	11
5. Права и обязанности руководителя и участников похода.....	14
6. Требования по подготовке группы к прохождению маршрута СТП.....	16
7. Техническое обеспечение группы.....	16
8. Взаимодействие со спасательными службами, страховыми компаниями.....	16
9. Информационное обеспечение туристской группы.....	17
10. Ответственность за безопасность участников СТП.....	17
11. Оформление документации на совершение спортивного туристского похода и выпуска группы на маршрут.....	17
12. Зачет прохождения спортивного туристского похода.....	20
13. Дисциплинарная ответственность.....	21
<b>II. Классификация маршрутов спортивных туристских походов</b> .....	23
14. Классификация маршрутов спортивных туристских походов.....	23
<b>III. Проведение соревнований</b> .....	27
15. Организация соревнований.....	27
16. Соревнования с планированием маршрутов ГСК.....	28
17. Соревнования с планированием маршрутов командами.....	29
18. Участники соревнований.....	29
19. Ответственность за безопасность участников соревнований на маршруте.....	30
20. Судейская коллегия соревнований.....	30
21. Основные принципы определения результатов соревнований с планированием маршрутов командами.....	32
22. Основные принципы определения результатов соревнований с планированием маршрутов ГСК.....	32
23. Протесты.....	33
24. Методика оценки пройденного спортивного туристского похода на соревнованиях с планированием маршрутов командами.....	33
<b>Часть 2. Спортивная дисциплина «Туристско-прикладные многоборья»</b> .....	43
1. Дистанции. Требования к дистанциям.....	43
2. Требования к участникам соревнований.....	45
3. Требования по безопасности.....	49
4. Требования к месту проведения соревнований. Охрана природы.....	50
5. Требования к снаряжению. Форма одежды.....	51
6. Процесс проведения соревнований.....	51
7. Основные принципы определения результатов.....	55
8. Заявления. Протесты.....	56
9. Судейская коллегия.....	57
10. Судья-инспектор соревнований.....	58
11. Главный судья.....	59
12. Заместители главного судьи.....	60

13. Главный секретарь. Секретариат. Судьи по информации.....	62
14. Судьи соревнований.....	64
15. Медицинская помощь.....	65
16. Отчет о соревнованиях.....	66
<b>Приложения</b> .....	<b>67</b>
Приложение 1. Справка о зачете похода.....	67
Приложение 2. Типовая форма отчета о спортивном туристском походе.....	68
Приложение 3. Образец титульного листа.....	70
Приложение 4. Заявка на участие в соревнованиях по СТП.....	71
Приложение 5. Форма итогового протокола соревнований по СТП.....	72
Приложение 6. Форма протокола комиссии по допуску.....	73
Приложение 7. Форма предварительной заявки.....	74
Приложение 8. Форма заявки.....	75
Приложение 9. Форма технической заявки .....	76
Приложение 10. Форма акта сдачи-приема дистанции .....	77
Приложение 11. Форма отчета судьи-инспектора.....	79
Приложение 12. Форма акта технической комиссии.....	80
Приложение 13. Форма общего заключения главного судьи о соревнованиях.....	81
Приложение 14. Содержание отчета о соревнованиях.....	83
Приложение 15. Форма протокола заседания ГСК.....	84
Приложение 16. Пример оформления справки о судействе.....	85

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1 Основные понятия

1. Правила вида спорта «Туризм спортивный» (далее – Правила) разработаны и утверждены общественным объединением «Республиканский туристско-спортивный союз» (далее – ОО «РТСС») с учетом правил Международной Федерации спортивного туризма (далее – МФСТ) и действующего законодательства Республики Беларусь.

2. Правила регулируют проведение официальных спортивных соревнований по спортивному туризму и действуют на территории Республики Беларусь. Участники соревнований обязаны в своих действиях руководствоваться настоящими Правилами.

3. Туризм спортивный – вид спорта, в основе которого лежат соревнования по двум спортивным дисциплинам «Спортивные туристские походы» и «Туристско-прикладное многоборье».

3.1. Спортивные туристские походы (далее – СТП) – соревнования в прохождении спортивных туристских походов, которые включают преодоление препятствий в природной среде, характерных для различных видов туризма (перевалов, вершин, порогов, каньонов, пещер и пр.);

3.2. Туристско-прикладное многоборье (далее – ТПМ) – соревнования в преодолении дистанций, проложенных в природной среде и (или) на искусственном рельефе в видах туризма (далее – в технике вида туризма).

4. Спортивные соревнования (далее – соревнования) по спортивному туризму заключаются в выявлении сильнейших спортивных туристских групп, команд и спортсменов путем организации спортивного судейства с подведением итогов в виде протокола результатов установленной формы.

5. Соревнования проводятся в спортивных дисциплинах по видам туризма в соответствии с Реестром видов спорта Республики Беларусь. Наименования соревнований приведены в таблице 1.

Таблица 1 – Наименование соревнований в спортивных дисциплинах

<b>Спортивные дисциплины</b>	<b>Виды туризма</b>
Спортивные туристские походы	автомобильные СТП
	мотоциклетные СТП
	велосипедные СТП
	водные СТП
	горные СТП
	комбинированные СТП
	конные СТП
	лыжные СТП
	парусные СТП
	пешеходные СТП
спелео СТП	
Туристско-прикладное многоборье	техника автомобильного туризма
	техника мотоциклетного туризма
	техника велосипедного туризма
	техника водного туризма
	техника горного туризма
	техника комбинированного туризма
	техника конного туризма
	техника лыжного туризма
	техника парусного туризма
	техника пешеходного туризма
	техника спелеотуризма
техника поисково-спасательных работ	

6. Организация соревнований осуществляется в соответствии с действующим законодательством и настоящими Правилами.

7. Официальные соревнования по спортивному туризму, включенные в республиканский и местные календарные планы, проводятся в соответствии с настоящими Правилами и положением о проведении спортивного соревнования (далее – Положение).

8. Организатор соревнований – юридическое и (или) физическое лицо, по инициативе которого проводятся соревнования и осуществляется организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения соревнований.

9. В случае если организаторами соревнований являются несколько юридических лиц, распределение прав и обязанностей между ними осуществляется на основе договора и (или) положения о соревнованиях.

10. Организация, проводящая соревнования (далее – проводящая организация) – это организация или организации, которым организатор соревнований поручил их непосредственное проведение.

11. Проводящая организация несёт ответственность за организацию и проведение соревнований в полном объёме, в соответствии с возложенными на нее обязанностями:

определяет место проведения соревнований;

получает письменное согласование соответствующих органов исполнительной власти в области физической культуры, спорта и туризма, на территории которых предполагается проведение соревнований;

обеспечивает проведение соревнований в соответствии с настоящими Правилами и другими действующими законодательными актами в области проведения официальных спортивных соревнований;

формирует судейскую коллегию соревнований, обеспечивает ее деятельность на соревнованиях;

обеспечивает наглядную агитацию и размещение информации в средствах массовой информации.

12. Положение разрабатывается в соответствии с действующими нормативными актами и утверждается организаторами соревнований и является документом, которым руководствуются участники соревнований. Положение не должно противоречить Правилам. В Положении указываются наименование, место и сроки проведения соревнований, цель и задачи, программа соревнований, состав участников и другие организационные вопросы. Изменения в Положение имеет право вносить организация, утвердившая его.

13. Положение является вызовом на соревнования и основанием для направления (командирования) спортсменов (команд, групп) для участия в них.

14. Проводящая организация может вносить дополнительные условия проведения соревнований (далее – Условия), которые уточняют порядок проведения соревнований и другую информацию по организации судейства и не противоречат Правилам. Условия доводятся до участников до начала соревнований.

15. Программа соревнований содержит входящие в Положение мероприятия, перечисленные в хронологическом порядке. Программа дополняет и раскрывает содержание Положения и Условий соревнования.

## **2 Участники соревнований**

16. Участниками спортивных соревнований являются: спортсмены, команды (группы) спортсменов, тренеры и представители команд (групп) спортсменов, специалисты, работающие со спортсменами, командами (группами) спортсменов, судьи по спорту, другие лица, участвующие в проведении соревнований, руководители (представители) организаторов соревнований, определенные организаторами соревнований для участия в соревнованиях либо государственными органами или иными органами (организациями), направляющими участников на спортивные соревнования (далее – направляющие организации).

17. Непосредственное проведение соревнований возлагается на главную судейскую

коллегию, сформированную проводящей организацией для проведения соревнований.

18. Главная судейская коллегия соревнований (далее – ГСК) осуществляет организацию работы судейской коллегии соревнований.

19. В состав ГСК входят: главный судья, заместители главного судьи, главный секретарь, заместители главного секретаря, судья-инспектор соревнований.

20. ГСК решает все технические вопросы проведения соревнований, отвечает за подведение итогов соревнований, своевременную и правильную информацию о результатах соревнований.

21. Состав ГСК республиканских и международных соревнований утверждается Исполкомом ОО «РТСС» по представлению коллегии судей ОО «РТСС» не менее чем за два месяца до начала соревнований.

22. Состав ГСК областных (г.Минска) и районных (городских) соревнований утверждается не менее чем за месяц до начала соревнований областным (г.Минска) отделением ОО «РТСС», а в случае отсутствия областного отделения – Исполкомом ОО «РТСС».

23. Судейская коллегия состоит из судей по виду спорта «Туризм спортивный» (далее – судьи), которые осуществляют непосредственную оценку действий спортсмена, команды (группы) на соревнованиях. Судейской коллегией руководит главный судья соревнований.

24. К судейской коллегии соревнований предъявляются общие требования принципов этики, стандартов взаимодействия судей и основные правила поведения, которыми должны руководствоваться все судьи.

25. Требования к судьям, осуществляющим судейство соревнований, устанавливаются действующим законодательством Республики Беларусь, настоящими Правилами, решениями Исполкома ОО «РТСС».

26. Судьи по спорту обязаны:

знать и выполнять настоящие Правила, Положения и Условия;

быть беспристрастными, принципиальными и объективными в отношении спортсменов, команд (групп) спортсменов.

27. Судьи по спорту не должны:

руководствоваться своими субъективными принципами судейства и понимания Правил, Положения и Условий;

допускать свободного толкования нормативных документов;

допускать влияния на свою деятельность со стороны кого бы то ни было;

допускать непристойное поведение и употребление нецензурной лексики в публичных местах;

употреблять алкогольные напитки, табачные изделия, принимать наркотические и психотропные средства в месте проведения соревнований.

28. Руководство деятельностью всех судей по спорту, с целью обеспечения единого подхода к судейству соревнований по спортивному туризму, осуществляется коллегией судей ОО «РТСС».

29. При неисполнении или ненадлежащем исполнении судьями по спорту требований, предусмотренных настоящими Правилами и действующим законодательством, эти судьи могут быть отстранены от судейства главным судьей соревнований и (или) подвергнуты спортивной дисквалификации по решению республиканской коллегии судей либо Исполкома ОО «РТСС».

### **3 Нарушения и санкции**

30. Участники соревнований не имеют права осуществлять любые действия, способные прямо или косвенно повлиять на спортивные результаты спортсменов (команд, групп) или результаты соревнований в целом, за исключением предусмотренных законодательными актами в области спорта, Правилами, Правилами вида, Положениями или Условиями.

31. В случае нарушения законодательных актов в области спорта, Правил, Правил вида, Положений или Условий на участников, а также иных лиц, осуществляющих деятельность, связанную с проведением соревнований, могут быть применены санкции. Санкции

могут налагаться в зависимости от уровня соревнований: решениями Исполкома ОО «РТСС», областных отделений (г.Минска), ГСК соревнований, а в отдельных случаях, оговоренных Правилами – дисциплинарной комиссией.

32. Нарушением является:

- неспортивное, неэтичное поведение;
- вмешательство в работу судейской коллегии;
- применение запрещенных в спорте допинговых и других вредных для здоровья средств и (или) методов в подготовке к соревнованиям и непосредственно во время участия в них, а также склонение иных лиц к использованию таковых;
- отказ от прохождения допинг-контроля или неявка на допинг-контроль;
- отказ (неявка) от участия в соревнованиях, церемониях согласно заявленной программе;

- несвоевременная явка на старт без уважительной причины;
- неисполнение обязанностей по участию в официальных международных соревнованиях, церемониях и других мероприятиях в экипировке, утвержденной в качестве официальной для сборной команды;

- несвоевременное сообщение о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей;

- неинформирование ГСК о состоянии здоровья спортсмена, несвоевременное сообщение о полученных травмах, заболеваниях и другом ухудшении состояния здоровья;

- несоблюдение спортсменом (командой, группой), тренером или представителем команды (группы) Правил, Положения и Условий проведения соревнований, невыполнение требований судей;

- явная техническая неподготовленность спортсмена (команды, группы), действия которого не соответствуют уровню проводимых соревнований, требованиям обеспечения безопасности участников соревнований, судей, зрителей и приводят к необоснованному затягиванию соревнований;

- умышленные действия, создающие помехи другому спортсмену (команде, группе);

- умышленная замена спортсмена (команды, группы) на дистанции, равно как и умышленное предоставление неверных сведений об участниках или подлог документов.

33. За нарушения и действия, указанные в пунктах 30 и 32 на любое лицо, допустившее подобное, могут применяться следующие санкции:

- снятие с соревнований. Аннулирование результата, показанного участником соревнований, запрет на участие в данном соревновании (в отдельных видах программы) или в нескольких соревнованиях. Решение о снятии с соревнований принимает главный судья. Во всех случаях снятие с соревнований не влечёт за собой возврат организационного (заявочного) взноса;

- дисквалификация, временная дисквалификация (ограниченная временными рамками). Лишение права дисквалифицированного лица или организации принимать участие в любых соревнованиях на период её действия. Дисквалификация накладывается решением Исполкома ОО «РТСС» и является запретом на участие в других соревнованиях и мероприятиях по виду спорта «Туризм спортивный»;

- лишение завоеванных наград. В случае лишения завоеванных наград лицо или организация должны вернуть все полученные в соответствующем соревновании (сезоне), в течение которого было совершено нарушение, награды, в частности, предметы, носящие как символический (медаль, приз и пр.), так и иной характер;

- запрет на появление на официальных соревнованиях и мероприятиях. Запрет на появление на соревнованиях и мероприятиях по виду спорта «Туризм спортивный» накладывается решением Исполкома ОО «РТСС» и лишает лицо или организацию права присутствия на соревнованиях и мероприятиях в любом качестве (представителем команды, членом оргкомитета, участником семинаров и курсов, членом судейской коллегии и т.д.);

денежный штраф. В случае наложения штрафа лицо или организация должны к установленному сроку перечислить определенную денежную сумму. Неисполнение в определенный срок наказания в виде штрафа автоматически влечет дисквалификацию.

34. Возможные дополнительные требования к командам и меры ответственности могут быть установлены Условиями проведения соревнований.

35. За неспортивное, незетичное поведение хотя бы одного участника команда получает предупреждение, за повторное нарушение любым другим участником и на любом другом участке (этапе) дистанции, а также на любой из следующих дистанций команда с соревнований снимается.

36. За нарушение спортсменом (командой, группой) экологических требований, установленных в районе соревнований проводящей организацией и (или) ГСК, спортсмен (команда, группа) получает предупреждение. В случае повторного нарушения спортсмен (команда, группа) снимается с соревнований, а в отдельных случаях – привлекается к административной или уголовной ответственности.

37. Апелляции по вопросам несогласия с применением санкций рассматриваются в зависимости от уровня проведения соревнований областными (г.Минска) отделениями, Исполкомом ОО «РТСС», а в отдельных случаях, оговоренных Правилами, – иными структурами ОО «РТСС» в течение 10 календарных дней с момента применения санкции.

#### **4 Допинговый контроль**

38. По решению проводящей организации в соответствии с Антидопинговыми правилами Республики Беларусь на официальных соревнованиях проводится допинговый контроль.

39. В случае включения спортивного соревнования в календарный план спортивных соревнований международной спортивной организации, допинг-контроль проводится на условиях и по правилам соответствующей международной организации.

40. Каждый участник спортивного соревнования обязан информировать специалистов допинг-контроля о фактах и иных сведениях относящихся к возможному нарушению Антидопинговых правил.

41. Спортсмены, которым необходимо в терапевтических целях использовать запрещенную субстанцию или запрещенный метод должны обращаться в Национальное антидопинговое агентство (далее – НАДА) для оформления и получения разрешения на терапевтическое использование не позднее 30 дней до начала спортивного соревнования. Исключением являются случаи, когда необходимо оказание экстренной медицинской помощи, или при других исключительных обстоятельствах, или случаях в соответствии с Международным стандартом по терапевтическому использованию.

42. Лица, относящиеся к специалистам, работающим со спортсменами, командами (группами) спортсменов, не должны использовать и (или) обладать какими-либо запрещенными субстанциями или запрещенными методами без уважительной причины.

43. В случае спортивной дисквалификации спортсмена (команды, группы) за допинг в спорте его спортивные результаты, достигнутые с использованием запрещенных субстанций и (или) запрещенных методов, признаются организаторами спортивных соревнований недействительными, а спортивные результаты остальных спортсменов (команд, групп) пересматриваются.

44. Организаторы спортивных соревнований вносят изменения в итоговые протоколы спортивного соревнования и предоставляют их в Министерство спорта и туризма, Главные управления (управления) спорта и туризма облисполкомов и Мингорисполкома в установленном порядке.

45. Организаторы спортивного соревнования содействуют НАДА в осуществлении допинг-контроля и (или) проведению расследования возможного нарушения Антидопинговых правил.



# Часть 1. Спортивная дисциплина «Спортивные туристские походы»

## Раздел I. Правила организации и проведения спортивных туристских походов

### 1. Общие положения

1.1. Правила организации и проведения спортивных туристских походов определяют порядок организации, проведения и зачета спортивных туристских походов.

1.2. Правила являются обязательными для всех лиц и организаций, которые проводят спортивные туристские походы.

1.3. Спортивный туристский поход (далее – СТП) – прохождение группой туристов спланированного маршрута в природной среде на любых технических средствах либо без таковых, удовлетворяющего заданным требованиям по протяженности, продолжительности и иным параметрам, определяющим сложность маршрута.

1.4. Маршрут спортивного туристского похода – это заранее спланированный путь передвижения туристской группы, включающий места для ночевки, радиальные выходы, классифицированные участки и другие элементы туристского похода.

1.5. Спортивные туристские походы в зависимости от их параметров и целей подразделяются на:

категорийный туристский поход – туристский поход, маршрут которого включает классифицированные участки, число и категория трудности которых соответствуют определенной категории сложности;

степенной туристский поход – туристский поход, имеющий уменьшенные параметры по протяженности и продолжительности в днях;

учебно-тренировочный туристский поход – туристский поход, проводящийся с целью подготовки руководителей и участников походов, а также инструкторов спортивного туризма.

1.6. Спортивные туристские походы могут проводиться в любом географическом регионе мира с учетом ограничений, устанавливаемых страной пребывания. Участники спортивных туристских походов обязаны соблюдать законодательство страны (места) временного пребывания.

1.7. Организацию и проведение спортивных туристских походов осуществляют ОО «РТСС», отделения ОО «РТСС», туристские клубы и секции, учреждения образования, самоорганизованные группы граждан.

1.8. Спортивные туристские походы и их маршруты в зависимости от способа и условий передвижения классифицируются по видам и категориям (степеням) сложности:

- автомобильные (I-VI категория) средства передвижения – автомобили и пр.;
- велосипедные (I-III степень, I-VI категория);
- водные (I-III степень, I-VI категория) средства сплава – каяки, байдарки, рафты, катамараны и пр.;
- горные (I-VI категория);
- комбинированные, включающие несколько видов (I-VI категория);
- конные (I-IV категория);
- лыжные (I-III степень, I-VI категория);
- мотоциклетные (I-VI категория) средства передвижения – мотоциклы и пр.;
- парусные (I-VI категория);
- пешеходные (I-III степень, I-VI категория);
- спелео (I-VI категория).

1.9. Спортивный туристский поход должен быть оформлен маршрутной документацией – маршрутной книжкой или маршрутным листом.

1.10. Опыт прохождения маршрута спортивного туристского похода и результат участия в соревнованиях по спортивным туристским походам фиксируются в Книжке туриста и Справке о зачете спортивного туристского похода (Приложение 1).

1.11. Справки о зачете спортивного туристского похода являются основанием для подтверждения совершения походов соответствующих категорий сложности при выпуске в последующие походы.

1.12. Организация, проводящая спортивный туристский поход, и ее работники (члены) не несут ответственности за происшествия, случившиеся во время прохождения маршрута из-за неправильных действий участников и руководителя туристской группы.

## **2. Условия и процедура допуска руководителя и участников к прохождению спортивного туристского похода**

2.1. Допуск руководителя и участников туристской группы к прохождению спортивного туристского похода осуществляется маршрутно-квалификационными комиссиями (далее – МКК) ОО «РТСС». Высшей МКК является Республиканская маршрутно-квалификационная комиссия (далее - РМКК). Порядок формирования МКК определяется Положением о маршрутно-квалификационных комиссиях.

2.2. Организация и проведение спортивного туристского похода состоит из этапов:

- разработка маршрута и формирование туристской группы для его прохождения;
- заполнение маршрутных документов спортивных туристских походов;
- подача маршрутных документов в МКК. Маршрутные документы степенных (некатегорийных) спортивных туристских походов, не содержащих категорированных ЛП, могут подаваться в организацию, проводящую спортивный туристский поход;
- рассмотрение маршрутных документов в МКК до выхода на маршрут – подтверждение категорирования маршрута и входящих в него препятствий (определение категории сложности маршрута и категории трудности препятствий), оценка соответствия опыта участников и руководителя туристской группы заявленному маршруту и оценка готовности группы к его прохождению;
- заключение МКК о допуске группы на маршрут, назначение контрольных сроков и контролирующей организации;
- прохождение туристской группой утвержденного в МКК маршрута при обязательном условии передачи в контролируемую МКК (организацию) сообщений о выходе группы на маршрут, прохождении контрольных пунктов и об окончании похода;
- оформление отчета о пройденном СТП в соответствии с «Типовой формой отчета о спортивном туристском походе» (Приложения 2, 3) и передача отчета и маршрутных документов (маршрутная книжка или маршрутный лист и другие документы, подтверждающие факт прохождения маршрута) в выпускающую МКК;
- рассмотрение отчета в МКК – оценка прохождения туристской группой и каждым ее участником маршрута, категорирование пройденного маршрута и выдача справок о зачете похода участникам и руководителю.

2.3. Категория сложности маршрутов и категория трудности локальных (ЛП) и протяженных препятствий (ПП) определяются в соответствии с «Классификацией маршрутов спортивных туристских походов» данных Правил.

2.4. При разработке маршрута должен соблюдаться принцип соответствия категории сложности похода и категории трудности локальных и протяженных препятствий туристскому опыту и подготовке руководителя и участников спортивного туристского похода.

2.5. Прохождению локальных и протяженных препятствий, определяющих категорию сложности маршрута, должно предшествовать прохождение препятствий, предопределяющих его категорию сложности.

2.6. Прохождению маршрута предшествуют учебные занятия и тренировочные походы в соответствии со спортивной квалификацией участников и «Положением о подготовке кадров по спортивному туризму».

### 3. Формирование группы

3.1. Туристская группа представляет собой добровольное объединение людей с целью совершения туристского похода.

3.2. Структура туристской группы основывается на принципах самоорганизации, добровольного распределения обязанностей среди членов группы и определения степени персональной ответственности.

3.3. В большинстве случаев руководитель набирает группу самостоятельно, в порядке собственной инициативы, но может и выбираться членами группы. Руководитель похода и его заместитель могут назначаться руководителем организации, проводящей степенной (некатегорийный) поход. Также руководитель похода и его заместитель могут назначаться в случае проведения учебно-тренировочного спортивного похода руководителем соответствующей школы туристской подготовки.

3.4. Туристские группы, участвующие в официальных соревнованиях по спортивному туризму, состоят, как правило, из спортсменов, представляющих областные и районные центры, города, туристские секции и клубы предприятий, учреждений, учебных и образовательных заведений или выступают как самостоятельные туристские группы.

3.5. В составе туристской группы могут быть как граждане Беларуси, так и иностранные граждане. Участие иностранных граждан в составе туристской группы, а также участие туристских групп иностранных государств на официальных соревнованиях по спортивному туризму должно быть оговорено в Положении о соревнованиях.

### 4. Требования к участникам и руководителю похода

4.1. Общие требования к возрасту, опыту участников и руководителя, минимальному составу группы и количеству средств передвижения приведены в Таблице 1.

4.2. Руководитель категорийного похода должен иметь опыт руководства походом (преодоления характерных определяющих препятствий) предыдущей категории сложности (далее – к.с.) и опыт участия в походе (преодоления характерных определяющих препятствий) той же категории сложности.

4.3. Участник похода должен иметь опыт участия в походе предыдущей категории сложности (преодоления характерных определяющих препятствий).

Таблица 1 – Требования к участникам и руководителю спортивного туристского похода

Категория сложности (к.с.) похода	Необходимый опыт участия и руководства в походах данного вида, к.с.			Минимальный возраст, лет		Минимальный состав группы (кроме авто-, мото- и велопоходов)	Минимальный состав группы авто-, мото- и велопоходов
	участник	руководитель		Участник (определяется по году рождения)	Руководитель (определяется по дате рождения)		
		участие	руководство				
н/к**	–	н/к (3-х дн.)	–	8*	18	2	2
I	–	I	н/к	11*	18	4	2
II	I	II	I	13*	18	4	2
III	II	III	II	15*	18	4	2
IV	III	IV	III	16*	19	4	4
V	IV	V	IV	17*	19	6	4
VI	V	VI	V	18	20	6	6

Обозначения и примечания:

\* допускается на усмотрение МКК снижение возраста участников (но не более чем на один год), прошедших подготовку в туристских клубах и учебных заведениях, специализирующихся на спортивном туризме;

\*\* н/к – некатегорийный поход.

4.4. Минимальный количественный состав группы в походах I–II к.с., а по решению МКК и в походах III к.с., кроме лыжных и горных, водных маршрутов на байдарках-двойках, может быть уменьшен до двух человек в зависимости от конкретного маршрута и района похода.

4.5. К руководству походом I к.с. по решению МКК может быть допущен турист, не имеющий опыта участия в походах I к.с., но обладающий достаточными туристскими навыками, полученными в некатегорийных походах. К руководству походом II к.с. по решению МКК может быть допущен турист, не имеющий опыта руководства походами I к.с., при наличии опыта участия в двух походах V к.с.

4.6. В походах III–V к.с. одну треть членов группы могут составлять туристы с опытом участия в походах на две категории сложности ниже, в походах II к.с. – с опытом участия в некатегорийных походах.

4.7. Участниками походов II–VI к.с. могут быть туристы, имеющие опыт участия в походах другого вида туризма на одну категорию сложности ниже при условии, что они имеют опыт преодоления локальных (протяженных) препятствий, характерных для заявленного маршрута, на одну полукатегорию (катеорию – для водных и спелеопогодов) трудности ниже.

4.8. Руководители походов II–VI к.с. могут иметь опыт участия в походах той же категории сложности по другому виду туризма, и при этом должны иметь опыт участия в прохождении ЛП (ПП) той же к.т., характерных для заявленного маршрута, и опыт руководства двумя ЛП (ПП) на одну полукатегорию (катеорию – для водных и спелеопогодов) трудности ниже.

4.9. Допускается замена участия в походах VI к.с. руководством вторым походом V к.с., участия в походах III–V к.с. руководством двумя походами II–IV к.с. соответственно.

4.10. По решению МКК в походах V–VI к.с. в любом виде туризма допускается сокращение численности туристской группы до 4 либо 5 человек, при этом участники с опытом участия в походах на две категории сложности ниже не допускаются.

4.11. Минимальное количество спортивных судов в водных походах I–VI к.с. – два судна. В водных походах IV–V к.с., совершаемых на одноместных судах, допускается в особых случаях (низкая автономность маршрута, отсутствие первопрохождения определяющих участков) на усмотрение МКК сокращение количества участников до 3-х человек, имеющих опыт в соответствии с Таблицей 1.

4.12. Минимальное количество средств передвижения в группе:

- I–III к.с. – 1 (автомобильные и мотоциклетные походы);

- IV–VI к.с. – 2 (автомобильные и мотоциклетные походы);

4.13. В велосипедных походах IV–VI к.с. допускается в отдельных случаях (низкая автономность маршрута, отсутствие первопрохождений определяющих участков) на усмотрение МКК сокращение количества до 2 человек, имеющих опыт в соответствии с Таблицей 1.

4.14. Участники школ туристской подготовки базового уровня, прошедшие обучение по утвержденным программам, по согласованию с МКК могут совершать учебно-тренировочные походы (УТП) II к.с.

4.15. Участники походов, в которых предусмотрено прохождение классифицированных ЛП (ПП) должны иметь опыт прохождения (руководитель – опыт руководства при прохождении) таких же ЛП (ПП) на полукатегорию (катеорию – для водных и спелеопогодов) трудности ниже максимальной для заявленного похода. Руководитель, кроме того, должен иметь опыт прохождения такого же ЛП (ПП) той же полукатегории трудности (в водных и спелеопогодах – категории трудности). Одна треть участников (кроме VI к.с.) может иметь опыт прохождения таких же ЛП (ПП) на две полукатегории трудности ниже (в водных и спелеопогодах – на две категории трудности).

4.16. Для руководителя похода VI к.с. допускается замена участия в прохождении определяющих препятствий (ОП), характерных для VI к.с., руководством прохождением двух ОП, характерных для V к.с. Характер сложности данных ОП должен быть схож с заяв-

ленными ОП. При этом количество заявленных ОП в походах VI к.с. должно быть минимальным.

4.17. При выпуске на маршруты, включающие участки первопрохождений, к руководителю и участникам группы могут быть предъявлены дополнительные требования по опыту. Участники и руководитель походов, в которых предусматривается первопрохождение классифицируемых ЛП или ПП, должны иметь опыт прохождения (руководитель опыт руководства) таких же ЛП (ПП) или ожидаемой категории трудности. Одна треть участников в таких спортивных туристских походах может иметь опыт прохождения таких же ЛП или ПП на полукатегорию (категорию для водного и спелеомаршрута) трудности ниже. Категория сложности такого маршрута оценивается после рассмотрения материалов прохождения в пределах опыта команды.

4.18. Участники и руководитель комбинированного спортивного туристского похода, маршрут которого включает участки, характерные для разных видов туризма, должны иметь необходимый опыт прохождения препятствий соответствующих видов туризма.

4.19. Руководитель и участники, использующие технические средства передвижения, должны иметь соответствующий опыт (руководства, участия) в походах на любых средствах передвижения и достаточный на заявленных средствах передвижения (достаточность определяется решением МКК).

4.20. К руководителю и участникам походов, проводящихся в период с сезонными неблагоприятными природными условиями, могут быть предъявлены повышенные требования.

4.21. По решению МКК в походах могут участвовать спортсмены из смежных видов спорта (альпинисты, водные слаломисты, яхтсмены, велосипедисты и др.), предоставившие документальное подтверждение прохождения определяющих препятствий, характерных для маршрута данной категории сложности соответствующего вида туризма и имеющие опыт, достаточный для прохождения данного маршрута.

4.22. К участию в походах, не заявленных на соревнования, помимо основного состава группы, допускаются дети, участвующие в спортивном туристском походе со своими родителями, их доверенными лицами или близкими родственниками, несущими за них полную ответственность, при этом туристский опыт детям учитывается при рассмотрении документов на следующий маршрут, начиная с возраста, указанного в Таблице 1.

4.23. В группе может быть заместитель руководителя с опытом руководства по тому же виду туризма на одну категорию ниже, который имеет право взять на себя руководство группой при исключительных обстоятельствах. Заместитель руководителя обязателен в спортивных туристских походах VI к. с. и в походах с несовершеннолетними участниками. Заместитель руководителя утверждается МКК при рассмотрении заявочных документов.

4.24. Маршруты могут включать восхождения на вершины и траверсы хребтов, при этом их категория трудности должна соответствовать опыту группы.

4.25. Восхождения на вершины и перевалы могут совершаться неполным составом группы (но не менее чем 2 членами группы), при этом один из участников восхождения должен иметь право руководить прохождением данного ЛП. При разделении группы руководитель обязан обеспечить необходимое взаимодействие между ее частями.

4.26. Если руководитель группы не участвует в восхождении, то он назначает руководителя восхождения только из тех участников, которым при рассмотрении в МКК разрешили руководить прохождением конкретного ЛП, о чем делается запись в маршрутной книжке в разделе «Особые указания».

4.27. На маршрутах допускается по решению МКК прохождение отдельных ЛП, превышающих категорию трудности определяющих препятствий заявленного маршрута, неполным составом группы, имеющим соответствующий опыт.

4.28. Если руководитель группы не имеет опыта прохождения ЛП (ПП), то МКК утверждает руководителем прохождения этого ЛП участника из состава, допущенного к прохождению. Если руководитель проходит препятствие сам, то из оставшейся части группы, которая не проходит данное ЛП, назначается руководитель, ответственный за обеспече-

ние безопасности, страховку и взаимодействие с участниками проходящими ЛП. Тактика прохождения ЛП в данных случаях рассматривается и утверждается в МКК.

4.29. Зачет прохождения данного маршрута производится следующим образом: участникам – в соответствии с пройденными препятствиями и маршрутом, руководителю – в соответствии с категорией сложности пройденного им маршрута в качестве руководителя.

4.30. Руководитель и участники похода, предусматривающие прохождение пещер с применением аппаратуры для автономного дыхания, должны иметь удостоверение пловца-подводника (аквалангиста). Руководитель такого похода должен иметь опыт работы в сифонах.

4.31. При организации и проведении походов на парусных судах, кроме настоящих Правил, необходимо руководствоваться дополнительными требованиями по организации и проведению парусных спортивных туристских походов, правилами плавания по водным путям.

4.32. При выпуске на маршрут учитывается опыт прохождения категорированных ЛП, пройденных в комбинированных походах.

## **5. Права и обязанности руководителя и участников похода**

5.1. Руководитель группы обязан:

- выполнять требования настоящих Правил;
- обеспечить подбор членов группы по их туристской квалификации, физической и технической подготовленности и психологической совместимости;
- ознакомиться с районом похода и определить маршрут;
- изучить сложные участки маршрута, способы их преодоления, подготовить картографический материал;
- оформить маршрутные документы в своей территориальной МКК;
- получить при необходимости разрешение на посещение районов с ограниченным доступом (погранзона, заповедник и т.п.);
- провести необходимые тренировки группы;
- организовать подготовку и подбор снаряжения, продуктов питания, составление сметы расходов;
- проверить медицинское заключение о состоянии здоровья участников и страховку от несчастного случая на маршруте;
- сообщить в МКК о выходе на маршрут и о завершении маршрута;
- согласовать все изменения маршрута и состава группы (до выхода на маршрут) с выпускающей МКК;
- соблюдать нитку маршрута и выполнять записанные в маршрутной книжке указания и рекомендации МКК;
- принимать необходимые меры, направленные на обеспечение безопасности участников, вплоть до изменения или прекращения похода в связи с возникшими опасными природными явлениями и другими обстоятельствами. При этом усложнение маршрута допускается лишь в исключительных случаях и не дает основания для повышения категории сложности при его зачете;
- в случае необходимости быть готовым к организации спасательных работ, оказанию немедленной помощи и организации сопровождения пострадавшего;
- назначать, в случае временного разделения группы, в каждой подгруппе своих заместителей из наиболее подготовленных участников, определить им задание, контрольные сроки, порядок действий, взаимодействия и связи;
- обеспечить и утвердить в МКК, предусмотренное графиком движения по маршруту, разделение группы, состав и квалификацию членов подгрупп и их руководителей в соответствии со сложностью локальных препятствий, содержащихся в маршрутах подгрупп;
- сообщить в спасательную службу района проведения похода при ее наличии о группе, маршруте, графике движения и контрольных сроках;

- сообщить, при необходимости оказания группе или участнику помощи, о происшедшем несчастном случае в местную спасательную службу, органы внутренних дел, местной власти, а также в МКК;

- оформить отчет о походе и представить его МКК. После рассмотрения отчета оформить и выдать участникам справки о зачете похода, а также сделать соответствующие записи в книжках туриста и заверить их;

- по результатам прохождения маршрута рекомендовать и помочь оформить участникам соответствующие разряды и звания;

- при необходимости решать иные вопросы, возникающие при организации и проведении спортивных туристских походов.

#### 5.2. Руководитель похода имеет право:

- проводить разделение группы в аварийной ситуации, исходя из реального наличия сил и средств, конкретной обстановки и максимальной вероятности выполнения задач по ликвидации аварии, назначив в каждой подгруппе своего руководителя;

- исключить из числа участников туриста, оказавшегося по моральным качествам или спортивно-техническим показателям, неподготовленным к прохождению заявленного маршрута. Если такая необходимость возникла на маршруте, турист при первой возможности доставляется в населенный пункт для отправки его к месту жительства;

- передавать, в случае необходимости, руководство походом своему заместителю или другому участнику, имеющему соответствующую квалификацию;

- требовать разбора действий участников похода на маршруте;

- обращаться в туристско-спортивные организации при несогласии с результатами разбора его действий в заявленном походе.

#### 5.3. Участник похода обязан:

- выполнять требования настоящих Правил;

- выполнять своевременно и четко указания руководителя группы;

- знать о степени опасности, риске для здоровья и жизни при прохождении маршрута, что удостоверяется подписью в маршрутной книжке;

- участвовать в подготовке похода, тренировках и составлении отчета;

- своевременно информировать руководителя похода об ухудшении состояния здоровья;

- в случае необходимости быть готовым к оказанию немедленной помощи и сопровождению пострадавшего.

#### 5.4. Участник похода имеет право:

- выбирать руководителя похода (за исключением учебно-тренировочных походов);

- участвовать в выборе и разработке маршрута;

- после окончания похода обсуждать действия руководителя и участников похода, в случае несогласия с их действиями, обращаться в туристско-спортивные организации;

- участвовать в разборе туристско-спортивными организациями действий группы и его собственных;

- оформить спортивный разряд (звание) по спортивному туризму в соответствии с требованиями ЕСК.

#### 5.5. Руководителю и участникам группы запрещено:

- принимать допинг в любой форме;

- не выполнять требования раздела «Особые указания» в маршрутной книжке;

- проходить препятствия без соблюдения мер безопасности;

- проходить препятствие, если по каким-либо причинам его техническая трудность оказалась значительно выше, чем имеющийся опыт;

- изменять заявленный маршрут в сторону его усложнения, а также состав участников или численный состав группы без согласования с МКК.

- 5.6. Руководителю и участникам группы может быть не засчитано прохождение маршрута, а также вынесены меры наказания.

## **6. Требования по подготовке группы к прохождению маршрута СТП**

6.1. Участники спортивного туристского похода должны быть подготовлены физически и обладать знаниями и навыками по специальной подготовке (теоретической и технической, включая оказание первой доврачебной помощи) в объеме, необходимом для безопасного прохождения маршрута.

6.2. Специальная подготовка достигается за счет навыков и знаний, полученных при регулярных занятиях туризмом в спортивных секциях, туристских клубах и других туристско-спортивных организациях, а также полученных при прохождении туристских маршрутов с последовательным нарастанием уровня сложности, при обучении в школах подготовки туристских кадров и самостоятельно.

6.3. Специальная подготовка участников должна соответствовать программе подготовки соответствующего уровня. Требования по уровню специальной подготовки для участников и руководителей походов различной категории сложности:

I–III ст. с. и I к.с. – начальный уровень (НУ);

II к.с. – базовый уровень (БУ);

III–IV к.с. – специализированный уровень (СУ);

V–VI к.с. – высший уровень (ВУ).

6.4. Уровень физической подготовки участников должен соответствовать виду туризма и категории сложности маршрута.

## **7. Техническое обеспечение группы**

7.1. Участники и руководитель туристской группы должны иметь специальное личное и групповое снаряжение, позволяющее им безаварийно пройти маршрут похода, в том числе средства безопасности – каски, велошлемы, спасательные жилеты и т.п.

Количественный и качественный состав необходимого снаряжения определяется особенностями маршрута, его категорией сложности, набором препятствий, районом похода и сезоном его прохождения, количеством участников спортивного туристского похода.

7.2. Ответственным за подготовку и обеспечение необходимым групповым снаряжением является руководитель туристской группы. Ответственным за личное снаряжение является каждый участник группы.

7.3. Качество технических средств передвижения, сплава и иного снаряжения, которым пользуются участники на маршруте, должно обеспечивать безопасность участников группы при организации страховки и прохождении маршрута.

7.4. В составе специального снаряжения рекомендуется иметь технические средства, позволяющие решать задачи связи на маршруте, определения координат местонахождения и передачи сигнала бедствия с координатами группы. В зависимости от района проведения спортивного туристского похода и его сложности это требование является обязательным при получении допуска группы на маршрут в МКК.

## **8. Взаимодействие со спасательными службами, страховыми компаниями**

8.1. При прохождении маршрута спортивного туристского похода туристская группа может взаимодействовать со спасательными службами, страховыми компаниями, пограничными службами, государственными, общественными и иными организациями на территории проведения похода.

8.2. Если маршрут спортивного туристского похода проходит по территории Российской Федерации или Украины, то группа обязана стать на учет в спасательной службе района прохождения маршрута. Для этого руководитель не позднее, чем за неделю до выезда сообщает в спасательную службу района о маршруте, времени прохождения и составе группы средствами связи или путем личной явки.

При совершении похода в иных странах регистрация групп может проводиться в местных органах (в т. ч. в спасательной службе, при ее наличии) в соответствии с правилами, действующими в государстве, на территории которого проводится поход.



8.3. Информацию о выходе на маршрут, прохождении контрольных пунктов и о завершении похода туристская группа (руководитель) сообщает в контролируемую МКК и спасательную службу региона, в которой группа встала на учет, используя технические средства связи – телеграммой, по телефону, по электронной почте или личной явкой.

8.4. При прохождении маршрута за пределами Республики Беларусь всем участникам и руководителю группы следует оформить страховой полис для занятия активными видами спорта.

8.5. В случае непоступления в установленные контрольные сроки сообщения от группы о прохождении контрольных пунктов маршрута или о завершении похода, контролирующая МКК (организация) принимает все возможные меры для выяснения причин и, в случае необходимости, обращается в спасательную службу района похода.

## **9. Информационное обеспечение туристской группы**

9.1. При подготовке маршрута спортивного туристского похода группа изучает имеющиеся в туристских библиотеках, интернете отчеты, паспорта и описания по району проведения похода, дополнительную информацию (топографические карты, космические снимки и пр.), а также готовит копии паспортов, описаний, фотографии препятствий для их идентификации на местности и успешного прохождения.

9.2. В процессе подготовки к спортивному туристскому походу группе рекомендуется получить долгосрочный прогноз погоды и вероятность наступления или наличие аномальных климатических явлений, уточнить состояние троп, мостов через реки, наличие иных переправ и бродов, и др., изучить возможные варианты обхода препятствий, схода с маршрута и выхода (выезда) из района.

## **10. Ответственность за безопасность участников похода**

10.1. Обеспечение безопасности при проведении спортивного туристского похода возлагается на руководителя и участников туристской группы.

10.2. В период оформления спортивного туристского похода руководитель группы проверяет уровень специальной подготовки участников группы и отвечает за соответствие этой подготовки технической трудности препятствий и сложности маршрута.

10.3. При подготовке к спортивному туристскому походу каждый участник туристской группы самостоятельно принимает необходимые меры обеспечения личной безопасности и несет полную ответственность за свои действия при прохождении маршрута.

10.4. Руководитель группы отвечает за комплекс мер по обеспечению безопасности туристской группы на маршруте, организацию надежной страховки и взаимодействие участников при прохождении технически сложных участков.

10.5. Участники похода должны соблюдать требования правил дорожного движения и технику безопасности при преодолении ЛП (ПП).

## **11. Оформление документации на совершение спортивного туристского похода и выпуск группы на маршрут**

11.1. Заявкой на проведение спортивного туристского похода является маршрутная книжка. При прохождении маршрута группа обязана иметь маршрутный лист. Для некатегорийных и степенных походов, не содержащих категорированных препятствий, допускается использование маршрутного листа также и в качестве заявки.

11.2. Маршрутные книжки, маршрутные листы выдаются полномочной маршрутно-квалификационной комиссией и заверяются ее штампом. При проведении степенных (некатегорийных) спортивных туристских походов, не содержащих категорированных ЛП, маршрутные листы могут выдаваться организациями, проводящими спортивные туристские походы и заверяться их печатью при условии рассмотрения заявочных материалов членом МКК, являющимся работником данной организации.

11.3. Для походов, участвующих в соревнованиях, руководителю группы необходимо в соответствии с Положением о соревнованиях оформить именную заявку (Приложение 4).

11.4. Руководитель и участники группы должны расписаться в соответствующем разделе маршрутной книжки, подтверждая своей подписью добровольность участия в данном спортивном туристском походе, знание о возможных опасностях на маршруте для здоровья и жизни, знание настоящих Правил, свое обязательство соблюдать технику безопасности при прохождении маршрута.

В ситуации, когда члены группы по объективным причинам (например, проживают в другом государстве) не могут приехать для проставления подписи в маршрутной книжке, они распечатывают соответствующий разворот маршрутной книжки, проставляют в нем свою подпись и фото (скан) этого разворота со своей подписью высылают руководителю. При заявке в МКК высылаются полученные по почте сканы. Также они распечатываются и вкладываются в экземпляр маршрутной книжки, которая после заявки остается в МКК. Во втором экземпляре маршрутной книжки (маршрутного листа) участники расписываются непосредственно, и она сдается в МКК при рассмотрении отчета.

11.5. Туристский опыт, полученный руководителем и участниками на пройденном маршруте, подтверждается справками о зачете СТП единого образца.

11.6. Для регистрации спортивного туристского похода руководитель группы представляет в МКК следующие заявочные документы:

- заполненную маршрутную книжку (маршрутный лист);
- справки о зачете походов, подтверждающие туристский и перевальный опыт участников и руководителя;
- картографический материал;
- иные документы и материалы, необходимые для рассмотрения заявки на прохождение спортивного туристского похода.

11.7. Заявочные документы представляются руководителем в региональную МКК по месту жительства членов группы. Для групп, в которых туристы из разных регионов, заявочные документы представляются в МКК по месту жительства руководителя или большинства участников группы, либо в РМКК. Представленные документы регистрируются в МКК, имеющую соответствующие полномочия. Документы рассматриваются МКК в 7-дневный срок. Возможно предварительное рассмотрение документов через Интернет. Если выпускающая МКК не имеет соответствующих полномочий на выпуск, то документы отправляются в вышестоящую МКК.

11.8. При рассмотрении заявочных документов МКК обязана проверить:

- маршрутные документы, разработанную нитку маршрута, график движения группы по основному и запасным вариантам, наличие картографических материалов;
- знание руководителем и участниками района проведения путешествия, маршрута и основных препятствий, сложные участки маршрута и способы их преодоления;
- соответствие опыта руководителя и участников заявленному маршруту;
- намеченные группой меры по обеспечению безопасности при проведении похода, включая аварийные выходы (готовность группы к нештатным ситуациям);
- правильность выбора контрольных пунктов и сроков.

11.9. МКК имеет право:

- вызвать участников группы и проверить знание ими Правил организации и проведения спортивных туристских походов, вопросов техники и тактики похода;
- проверить наличие медицинских справок, а если поход проводится за пределами Республики Беларусь, то и страховых полисов;
- проверить правильность подбора снаряжения, продовольствия и медикаментов;
- назначить группе контрольный выход, где проверяется умение пользоваться снаряжением, преодолевать естественные препятствия и действовать в аварийных ситуациях, а также осуществлять другие функции, необходимые при прохождении маршрута.

11.10. Документами, подтверждающими туристский опыт руководителя и участников, являются справки о зачете похода, протоколы соревнований по спортивному туризму в дисциплине «Спортивные туристские походы», материалы, в том числе электронные, подтверждающие прохождение маршрута соответствующей категории и/или препятствий соответствующей категории трудности.

11.11. Результатом рассмотрения является категорирование заявленного маршрута и входящих в него препятствий, оценка соответствия опыта участников и руководителя туристской группы заявленному маршруту, оценка готовности группы к его прохождению, на основании чего МКК дает заключение о допуске группы на маршрут. Заключение по итогам рассмотрения заявочных документов вносится в маршрутную книжку и подписывается членами МКК, принимавшими участие в рассмотрении заявочных документов. Требования к составу членов МКК, принимающих участие в рассмотрении заявочных документов, определяются Положением о маршрутно-квалификационных комиссиях.

11.12. Руководители спортивных туристских походов — члены МКК, имеющие право выпуска IV и выше категории сложности в данном виде туризма, а также спортсмены, имеющие спортивный разряд кандидата в мастера спорта или спортивное звание мастера спорта, уже имеющие руководство походом данной категории сложности в данном виде туризма, имеют право самовыпуска на маршрут.

В этом случае членами МКК заявочные документы не рассматриваются, в маршрутной книжке в заключении МКК ставится отметка «Самовыпуск», ставится подпись руководителя похода.

Председатель МКК вправе отказать в самовыпуске.

Если маршрутный лист степенного (некатегорийного) СТП, не содержащего категорированных ЛП, выдается организацией, проводящей СТП, то правом самовыпуска в данный СТП обладают также члены МКК, являющиеся работниками организации, выдающей маршрутный лист.

11.13. При рассмотрении заявочных документов справки о зачете похода (прохождении маршрута), выданные организацией, являющейся членом Международной федерации спортивного туризма, могут быть признаны МКК при условии соответствия параметров маршрута похода требованиям «Классификации маршрутов спортивных туристских походов» настоящих Правил.

11.14. Если у МКК, выпускающей группу, есть сомнения в оценке сложности маршрута спортивного туристского похода, то в маршрутных документах может быть указан диапазон оценки (например, III–IV к.с.) с записью, что окончательное категорирование похода будет произведено после рассмотрения отчета.

11.15. При положительном заключении МКК выдает руководителю маршрутный лист, подписанный и зарегистрированный (с присвоенным порядковым номером и проставленным штампом МКК). Экземпляр маршрутной книжки (маршрутного листа) остается в МКК для контроля за прохождением маршрута.

11.16. В отдельных случаях при прохождении маршрута допускается согласованное с МКК с помощью средств связи его изменение, оговоренное при выпуске.

11.17. МКК имеет право дать отрицательное заключение о возможности прохождения похода III–VI категории сложности и в том случае, если:

- большинство участников и руководитель не имеют опыта совместного прохождения спортивных туристских походов, т.е. группа несхожена;
- для большинства участников и руководителя предполагаемый район похода является новым;
- большинство участников имеет значительный перерыв в прохождении спортивных туристских походов.

11.18. В случае если МКК с соответствующими полномочиями принимает отрицательное решение по выпуску группы, по требованию соискателя она должна подготовить моти-

вированное письменное заключение о причинах отказа. Последнее в целях апелляции может быть направлено в РМКК.

11.19. Форма маршрутной книжки и маршрутного листа утверждается ОО «РТСС».

## **12. Зачет прохождения спортивного туристского похода**

12.1. После совершения похода группа составляет отчет о прохождении спортивного туристского похода, который сдается в выпускающую МКК. Объем отчета и форма его представления, устанавливаются МКК при выпуске группы на маршрут, о чем делается соответствующая запись в маршрутной книжке. Вместе с отчетом в МКК предоставляется маршрутная книжка (маршрутный лист) и документы, подтверждающие факт прохождения маршрута.

12.2. Факт прохождения маршрута подтверждают следующие документы:

- маршрутная книжка (маршрутный лист) с отметками о прохождении контрольных пунктов (квитанции связи с датами, отметки спасательных служб, организаций, органов власти, таможни, пограничников и др.);
- контрольные записки с перевалов, вершин и пр.;
- материалы, подтверждающие прохождение каждым участником (судном) технических препятствий, определяющих сложность туристского маршрута;
- фотографии участников группы при прохождении определяющих препятствий;
- фотографии участников в ключевых точках маршрута, по возможности на фоне известных географических объектов.

12.3. Требования к фото- и видеоматериалам при прохождении перевалов и вершин:

- фотографии на подходах (вид на препятствие со стороны подъема и/или спуска) с прорисованным маршрутом движения;
- фотографии на подъеме и спуске (участки различного горного рельефа – скалы, ледники, преодоление трещин и т.д.), отражающие применяемые технические приёмы при прохождении сложных участков, их характер и крутизну;
- фотографии на седловине (вершине), позволяющие определить окружающий ландшафт.

Требования к фото- и видеоматериалам при прохождении водных маршрутов:

- фотографии ключевых мест порогов при их прохождении участниками (судами);
- кинограммы (серии фотографий) и видеоматериалы, подтверждающие прохождение маршрута и определяющих препятствий.

12.4. Дополнительным подтверждением могут быть:

- GPS-отметки координат и высот ключевых точек маршрута;
- копии проездных документов всех участников и транспортные документы;
- информация от других групп;
- при организации выездного заседания МКК – её контрольные отметки;
- действительная дата и время съёмки на цифровом фотоаппарате и видеокамере;
- фотографии экрана технического средства измерения во время измерения.

Возможны также иные, не оговоренные здесь способы, подтверждающие факт прохождения маршрута участниками.

12.5. МКК рассматривает отчет и дает заключение о соответствии категории сложности пройденного маршрута и зачете совершенного похода участникам и руководителю, о чем делается соответствующая запись в отчете и маршрутной книжке, заверенная подписями и штампом МКК.

12.6. МКК могут снижать зачетную категорию сложности похода по результатам рассмотрения материалов о прохождении похода группой:

- если маршрут пройден не полностью;
- в случае необоснованного увеличения продолжительности похода;
- если реальная сложность маршрута оказалась ниже заявленной;
- если это было оговорено при рассмотрении заявочных документов на данный поход;
- в случаях облегчения условий его прохождения;

- отдельным участникам похода, которыми маршрут был пройден не полностью.

12.7. МКК принимает решение о зачете совершенного похода:

- если во время прохождения похода не было допущено нарушений действующих Правил;

- после проверки наличия в маршрутном листе контрольных отметок или наличия других материалов, подтверждающих прохождение контрольных пунктов;

- после рассмотрения сданного группой отчета о походе, соответствующего установленной форме, объему и содержанию.

12.8. При зачете похода МКК выдает руководителю и участникам справки о зачете похода. В справке приводится нитка и категория сложности маршрута с указанием начальной и конечной точки, пройденных определяющих локальных и протяженных препятствий. При этом опыт прохождения походов на средствах передвижения засчитывается только водителям, штурманам (запасным водителям) и механикам в соответствии с пройденными препятствиями и ниткой маршрута, руководителю – в соответствии с ниткой и сложностью пройденного им маршрута в качестве руководителя. Пассажирам опыт участия в походах не засчитывается.

12.9. В случае, если МКК с соответствующими полномочиями принимает отрицательное решение по зачету похода, по требованию соискателя она должна подготовить мотивированное письменное заключение о причинах отказа. Последнее в целях апелляции может быть направлено в РМКК.

12.10. Отчет о походе предоставляется в электронном виде (единый файл pdf) в соответствии с Приложениями 2, 3 с расчетом категории сложности маршрута согласно видовым Методикам категорирования туристских маршрутов. Раздел 5 отчета (Дополнительные сведения о походе) по усмотрению руководителя допускается не включать в отчет. Для походов I–II к.с. отчет может быть принят в форме фотоотчета с приложением картографического материала.

12.11. При совершении парусных походов в пограничных зонах с выходом в территориальные или международные воды, на каждое судно дополнительно оформляется «судовая роль» установленного образца, заверяемая печатью выпускающей организации. Заполненная судовая роль с отметками «приход-отход», сделанными на пограничных КПП, также является документом, подтверждающим прохождение маршрута.

### **13. Дисциплинарная ответственность**

13.1. Разбор несчастных случаев и случаев нарушения туристами действующих Правил проводится дисциплинарной комиссией. Порядок формирования дисциплинарной комиссии и проведения разбора утверждается Исполкомом ОО «РТСС». Дисциплинарная комиссия в зависимости от состава и тяжести нарушения вправе принять решение о спортивной дисквалификации и применении иных санкций, в том числе:

- о вынесении замечания, выговора;

- о запрете на участие и/или руководство спортивными туристскими походами определенных категорий сложности сроком до 3 лет или бессрочно;

- о ходатайстве перед органами, присвоившими спортивный разряд (звание) о лишении (понижении) спортивного разряда (звания);

- о запрете входить в состав (исключении из состава) руководящих и иных органов ОО «РТСС» на срок до 3 лет или бессрочно;

- о ходатайстве перед органами, присвоившими судейскую категорию, о лишении (понижении) судейской категории;

- о запрете участия в судействе соревнований определенного уровня на срок до 3 лет или бессрочно;

- о запрете участия в судействе соревнований определенного уровня на срок до 3 лет или бессрочно в качестве главного судьи, главного секретаря и др.

Дисциплинарная комиссия информирует РМКК и МКК, выпускавшую соответствующую группу, о принятом решении. РМКК доводит данную информацию всем МКК.

13.2. Спортсмен, в отношении которого дисциплинарной комиссией принято решение о применении санкций, имеет право в течение 10 дней подать апелляцию в РМКК.

## Раздел II. Классификация маршрутов спортивных туристских походов

### 14. Классификация маршрутов спортивных туристских походов

14.1. Классификация маршрутов спортивных туристских походов (далее – Классификация) определяет основные принципы, требования и технологию категорирования маршрутов спортивных туристских походов и определяющих препятствий (факторов) по всем видам туризма.

14.2. Спортивные туристские походы в зависимости от количества и технической трудности локальных (ЛП) и протяженных препятствий (ПП), географического района, автономности, а также продолжительности и протяженности маршрута классифицируются по категориям сложности (к. с.) от I (простой) до VI (самой сложной).

14.3. Туристские маршруты, у которых протяженность и техническая трудность всех локальных и протяженных препятствий ниже, чем у аналогичных маршрутов, классифицированных I к.с., относятся к некатегорийным (н/к) маршрутам. Некатегорийные маршруты классифицируются на маршруты I, II или III степени сложности (ст. с.) в порядке возрастания сложности (Таблица 2). Некатегорийные маршруты могут включать элементы (определяющие препятствия) маршрутов любой категории сложности.

14.4. Классификация по степени сложности для парусного, автомобильного, мотоциклетного и спелеотуризма не производится.

Таблица 2 – Параметры степенных походов

Степень сложности (ст. с.)	Вид туризма	Протяженность, км	Продолжительность, дни
I	Пешеходный	30	3 – 4
	Лыжный	30	
	Велосипедный	50	
	Водный	25	
	Горный	25	
	Конный	40	
II	Пешеходный	50	4 – 6
	Лыжный	50	
	Велосипедный	80	
	Водный	40	
	Горный	40	
	Конный	60	
III	Пешеходный	75	6 – 8
	Лыжный	75	
	Велосипедный	120	
	Водный	60	
	Горный	60	
	Конный	80	

14.5. В каждом виде туризма имеются свои типичные препятствия и факторы (автономность, высота, интенсивность и т.п.), отражающие его специфику, но могут быть и препятствия, характерные для других видов туризма. Маршруты более высокой категории сложности содержат более трудные препятствия и (или) большее количество определяющих факторов.

14.6. Определяющими препятствиями (ОП) маршрута называются препятствия, которые определяют категорию сложности данного маршрута.

Предопределяющими препятствиями являются препятствия, имеющие на одну полукатегорию (категорию для водного туризма) трудности ниже ОП и влияющие на общую напряженность и сложность маршрута. При категорировании маршрутов в первую очередь учитываются ОП.

14.7. Локальные препятствия (ЛП) – препятствия небольшой протяженности определенной категории трудности, требующие при их преодолении соответствующего уровня технического мастерства и, как правило, использования специального снаряжения. При категорировании горных, водных и спелеомаршрутов в первую очередь учитываются такие препятствия как перевалы, вершины, пещеры или участки пещеры (колодцы, локальные узоры, водные преграды и т.п.), пороги и др.

14.8. Протяженные препятствия (ПП) – препятствия, характеризующиеся значительной протяженностью и требующие от туристов при их преодолении значительных физических затрат. К ним относятся осыпи, ледники, растительность, болота и т.п.

14.9. Категория трудности (к. т.) препятствия определяет уровень квалификации, технического мастерства и физической подготовки, а также набор технических средств, которые требуются для его безопасного прохождения.

14.10. Эталонный маршрут – это маршрут похода, имеющий минимальный набор определяющих препятствий, необходимый для отнесения его к той или иной категории сложности и нормативные параметры, соответствующие Таблице 3.

14.11. Параметры маршрута подразделяются на нормативные и рекомендованные. К нормативному параметру относится протяженность маршрута, к рекомендованному – продолжительность (рекомендуемое время, необходимое для прохождения маршрута группой, имеющей среднюю подготовку для маршрута данной категории сложности).

14.12. Комбинированный маршрут – это маршрут похода, который включает участки, характерные для нескольких видов туризма. Количество определяющих препятствий, категория их трудности и длина комбинированного маршрута соответствующей категории сложности должны пропорционально соответствовать длине, количеству и категории трудности участков маршрутов других видов туризма, из которых он составлен. Категория сложности комбинированных маршрутов определяется по классификационным требованиям маршрутов тех видов туризма, из которых он состоит.

14.13. Требования к продолжительности и протяженности маршрутов категорийных спортивных туристских походов приведены в Таблице 3.

Таблица 3 – Параметры маршрутов категорийных спортивных туристских походов

Виды туристских походов		Категории сложности маршрутов					
		I	II	III	IV	V	VI
		Продолжительность маршрута в днях*					
Все виды, за исключением водного		4(6)8	6(8)10	8(10)13	11(13)16	14(16)20	> 20
Водный, не менее		4	5	7	9	10	10
		Протяженность маршрута в км, не менее					
Пешеходный		100	120	140	170	210	250
Лыжный		100	140	180	210	240	270
Горный		100	120	140	150	160	160
Велосипедный		300	400	500	600	700	800
Водный		100	100	100	100	100	100
Спелео		согласно методике категорирования спелеопоходов					
Комбинированный		согласно методикам категорирования по соответствующим видам туризма					
Автомобильный	автомобили	1000	1100	1200	1300	1400	1500
	пневматики	200	300	400	500	600	700
Мотоциклетный	мотоциклы, скутеры, мопеды	800	900	1000	1100	1200	1300
	квадроциклы, снегоходы	200	300	400	500	600	700



Парусный	150	250	350	500	700	1000
Конный	100	140	180	220	260	300

\*Продолжительность похода в днях – 8(10)13 – первая цифра – минимальная продолжительность похода (для спортивных групп); вторая цифра – нормативная продолжительность похода с учетом дней; третья цифра – максимальная продолжительность с учетом увеличения протяженности без увеличения сложности маршрута.

14.14. Нормативная продолжительность похода, приведенная в Таблице 3, принимается как рекомендуемое время, необходимое для прохождения маршрута группой со средним уровнем подготовки. Эта продолжительность может быть больше при увеличении протяженности маршрута, количества и трудности препятствий за счет времени на их разведку и наличия других факторов. При прохождении маршрута группой с высоким уровнем подготовки нормативная продолжительность может быть сокращена, но не в ущерб снижению безопасности.

14.15. Нормативная протяженность похода принимается как минимальная, ориентировочная длина маршрута для данной категории сложности. Протяженность маршрута измеряется с помощью спутниковых средств позиционирования (GPS), либо с помощью доступных программных средств анализа спутниковой (Google Earth, SAS Planet и т.п.) либо картографической (OCAD и др.) информации, также допускается измерение курвиметром по карте.

14.16. В сильнопересеченной местности (препятствия, затрудняющие движения, занимают более 30% ее площади) полученный результат дополнительно умножается на коэффициент 1,2. По согласованию с МКК, за исключением пеших походов, протяженность может быть уменьшена, но не более чем на 25% по сравнению с указанной в Таблице 3 при значительном превышении номинального числа определяющих препятствий.

14.17. Для учебно-тренировочных походов протяженность может быть уменьшена, но не более чем на 25% по сравнению с указанной в Таблице 3, при сохранении всего набора определяющих препятствий, характерных для заявленной категории сложности маршрута. Для учебно-тренировочного похода не допускается значительное превышение номинального числа определяющих препятствий.

14.18. Основная часть маршрута должна быть линейной или кольцевой (одно кольцо) протяженностью не менее 75% от установленной для данной категории сложности и содержать наиболее сложные препятствия маршрута (например, для горных маршрутов – не менее двух наиболее трудных перевалов). При нарушении данного требования маршрут должен классифицироваться меньшей категорией сложности, даже если все остальные требования выполнены.

14.19. Радиальным выходом считается небольшой, относительно всего маршрута, участок маршрута с возвращением в ту же точку. Расстояния и естественные препятствия, пройденные в кольцевых радиальных выходах (с возвращением по другому пути) засчитываются полностью, а пройденные в линейных радиальных выходах (с возвращением по тому же пути) засчитываются только в одном направлении.

14.20. Маршруты должны быть непрерывными, без разрывов, вызванных пребыванием в населенном пункте без необходимости. Разрывом маршрута считается не вызванное необходимостью пребывание в населенном пункте длительностью более суток, а также использование внутримаршрутного механического транспорта. В виде исключения в горных, лыжных, пеших походах МКК могут допустить однократный кратковременный разрыв маршрута с использованием механического транспорта в пределах данного туристского района. В водных и спелеопоходах допускаются разрывы маршрута с целью связки рек, пещер в пределах одного туристского района.

14.21. Категорийные маршруты более низкой категории сложности могут включать элементы (определяющие препятствия) маршрутов любой, более высокой категории сложности.

14.22. Дневкой считается день, в который не осуществлялось движение по маршруту похода. Дневки рекомендуется делать после каждых 4 ходовых дней.

14.23. Общая продолжительность похода считается с момента начала движения по маршруту активным способом до момента окончания движения по маршруту активным способом, включая все дневки, в том числе вынужденные, дни учебных занятий в учебно-тренировочных походах, допустимые разрывы маршрута, движение с изменением способа передвижения (например, пеший выход в водном походе).

14.24. Суммарная продолжительность дневков, в том числе вынужденных, и допустимых разрывов маршрута не должна превышать 1/3 от общей продолжительности похода. В этой сумме не учитываются дни учебных занятий в учебно-тренировочных походах. При нарушении данного требования маршрут должен классифицироваться меньшей категорией сложности, даже если все остальные требования выполнены.

14.25. Количество полевых ночевок (вне помещений) должно быть не менее 75 % от общего количества походных ночлегов.

14.26. Категория сложности маршрутов спортивных туристских походов и категория трудности локальных и протяженных препятствий определяются в соответствии с:

- данной Классификацией;
- перечнями классифицированных и эталонных маршрутов спортивных туристских походов;
- перечнями классифицированных препятствий;
- методиками категорирования маршрутов спортивных туристских походов;
- методиками категорирования препятствий.

14.27. Данные перечни и методики основываются на данной Классификации, разрабатываются и рекомендуются к утверждению видовыми комиссиями и/или рабочими группами. Данные перечни и методики могут быть сформированы по видам туризма, туристским регионам, видам препятствий. Видовая комиссия и/или рабочая группа имеет право рекомендовать к использованию аналогичные перечни и методики, утвержденные организациями – членами Международной федерации спортивного туризма.

14.28. Рекомендации видовой комиссии и/или рабочей группы к утверждению и использованию данных перечней и методик рассматриваются исполкомом и утверждаются председателем ОО «РТСС».

14.29. Методики категорирования маршрутов применяются для категорирования маршрутов, пройденных впервые, маршрутов, отличающихся от приведенных в перечнях классифицированных и эталонных маршрутов, а также для уточнения данных перечней.

14.30. Методики категорирования маршрутов имеют приоритет по сравнению с перечнями классифицированных и эталонных маршрутов при возникновении спорных вопросов в определении категории сложности маршрута похода.

14.31. Методики категорирования препятствий применяются для категорирования препятствий, пройденных впервые, препятствий, отличающихся от приведенных в перечнях классифицированных препятствий, а также для уточнения данных перечней.

14.32. Перечни классифицированных препятствий имеют приоритет по сравнению с методиками категорирования препятствий при возникновении спорных вопросов в определении категории трудности препятствия.

## Раздел III. Проведение соревнований

### 15. Организация соревнований

15.1. Соревнования по спортивным туристским походам заключаются в прохождении в природной среде маршрутов спортивных туристских походов, включающих участки категорированных по технической трудности препятствий (перевалы, траверсы, вершины, пороги, каньоны, пещеры и т.д.).

15.2. Соревнования проводятся в целях:

- привлечения населения к туризму как к одной из наиболее эффективных форм отдыха и спорта, оздоровления населения средствами спортивного туризма;
- повышения спортивной квалификации туристов;
- определения сильнейших спортивных туристских групп;
- выполнения спортивных разрядов и званий.

15.3. Проведение соревнований предусматривает: подачу спортивными туристскими группами в Главную судейскую коллегию соревнований (далее – ГСК) заявок на участие, допуск групп на маршрут и к участию в соревнованиях, прохождение участниками соревнований заявленных маршрутов, подготовку туристскими группами отчетной документации, оценку судейской коллегией прохождения группами маршрутов, подведение итогов, награждение победителей.

15.4. Организация соревнований состоит из этапов:

- разработка и утверждение Положения о соревнованиях;
- планирование маршрутов спортивных туристских походов;
- проведение ГСК соревнований установочных семинаров для судей по видам туризма или общего семинара судей;
- рассмотрение заявочных документов и допуск команды к участию в соревнованиях и к прохождению маршрута спортивного туристского похода (СТП);
- прохождение командами маршрутов спортивных туристских походов;
- передача материалов, подтверждающих прохождение маршрута и отдельных препятствий в Главную судейскую коллегию;
- определение результатов команд;
- утверждение протоколов соревнований с учетом рассмотрения возможных протестов и награждение победителей, в соответствии с Положением о проводимых соревнованиях.

15.5. Организация, проводящая соревнования, разрабатывает и утверждает Положение о соревнованиях, осуществляет общее руководство проведением соревнований, проводит награждение победителей.

15.6. В зависимости от того, каким образом осуществляется планирование маршрутов спортивных туристских походов, различают следующие формы соревнований:

- с планированием маршрутов ГСК;
- с планированием маршрутов командами.

15.7. При форме соревнований с планированием маршрутов ГСК туристские группы проходят заявленные маршруты в одни и те же сроки по запланированному ГСК маршруту. При форме соревнований с планированием маршрутов командами туристские группы проходят заявленные маршруты в разные сроки в разных географических регионах. В этом случае соревнования также могут проводиться в строго определенные сроки в одном для всех туристских групп географическом регионе, причем может быть создана отдельная маршрутно-квалификационная комиссия (МКК) данных соревнований. Итоги соревнований подводятся судейской коллегией после прохождения туристскими группами всех заявленных маршрутов.

15.8. Судейство спортивных туристских походов осуществляется по видам туризма в соответствии с Положением о соревнованиях, данными Правилами и может проводиться среди походов, соответствующих маршрутам одной категории сложности или в объединенных группах при отсутствии необходимого количества команд, включающих походы с

маршрутами разных категорий сложности. Возможно также судейство всех спортивных туристских походов в одной группе – Абсолютный класс.

15.9. Условия объединения спортивных туристских походов разных категорий сложности в одну группу судейства должны быть оговорены в Положении о соревнованиях.

15.10. Итоги соревнований подводятся по каждой группе походов, по которым проводится судейство.

15.11. В соревнованиях могут быть представлены некатегорийные (степенные) походы. Принципы судейства некатегорийных (степенных) походов аналогичны принципам судейства категорийных спортивных туристских походов.

15.12. При отсутствии необходимого количества команд в классе комбинированных маршрутов Главная судейская коллегия принимает решение, по какому виду или видам туризма будут зарегистрированы данные команды.

15.13. Допуск группы к участию в соревнованиях осуществляется мандатной комиссией на основании именных заявок (Приложение 4), поданных руководителями туристских групп.

15.14. Допуск туристской группы к прохождению маршрута похода осуществляется в соответствии с «Организацией и проведением спортивных туристских походов» и «Порядком рассмотрения материалов на прохождение спортивного туристского похода» настоящих Правил.

15.15. Группа, состоящая из спортсменов нескольких регионов, допускается к участию в соревнованиях только того региона, представителем которого является руководитель группы (за исключением открытых соревнований). На соревнованиях более высокого уровня такая группа может представлять регион, в котором проживает большинство участников, либо регион, представителем которого является руководитель группы. Допускается участие такой команды в качестве сборной нескольких регионов.

## **16. Соревнования с планированием маршрутов ГСК**

16.1. До начала соревнований спланированный маршрут (маршруты) категорируются МКК. Маршрут разбивается на этапы, этапы — на участки.

16.2. Для каждого этапа устанавливается контрольное время, превышение которого штрафует. Также может быть установлено предельное время этапа, при превышении которого команда снимается с соревнований. Допускается организация многодневных этапов.

16.3. Участки разделяются на скоростные, которые оцениваются по скорости прохождения и технические, которые оцениваются в зависимости от их трудности и организации безопасности при их прохождении. Допускается наличие связующих участков, прохождение которых не оценивается, и которые команда просто должна пройти в свободном режиме.

16.4. Скоростные участки не должны включать технически сложные препятствия. Трудность пройденных на скоростном участке препятствий не учитывается при определении результата. Скоростные участки могут иметь контрольные точки, обязательные для прохождения.

16.5. Технические участки, как правило, должны включать несколько альтернативных вариантов движения с разным набором препятствий, могут включать обязательные для прохождения препятствия. Прохождение препятствий, не оговоренных в условиях соревнований, не оценивается. Технические участки ни при каких условиях не должны оцениваться по скорости прохождения.

16.6. При прохождении технических участков не должны устанавливаться искусственные ограничения. Границы опасной и безопасной зон, допустимые опоры и т. д. определяются рельефом, а не судейскими маркерами. Не должны ограничиваться варианты используемой тактики прохождения препятствия и т.д.

16.7. Группы должны иметь достаточный для прохождения маршрута запас продуктов питания, снаряжение, учитывающие сезон проведения соревнований и географические особенности района, аптечку и ремонтный набор.

16.8. Группы самостоятельно подготавливают необходимый картографический материал на основании Положения о соревнованиях и условий соревнований. Помимо электронных карт обязательно наличие комплекта карт в бумажном виде в герметической упаковке и компаса.

16.9. Группе, допущенной к участию в соревнованиях, может быть запрещено прохождение отдельных локальных препятствий этапа, если туристский опыт группы либо набор имеющегося снаряжения недостаточен для его преодоления.

16.10. Команда автономно без посторонней помощи преодолевает этапы маршрута, перенося с собой все снаряжение, продукты, одежду и т.д. Не допускается оставлять в промежуточном лагере не используемые на данном этапе снаряжение, продукты и т. д.

16.11. На финише любого из этапов судьи имеют право повторно проверить наличие необходимого снаряжения, продуктов и т. д. При обнаружении явно недостаточного их количества команда снимается с соревнований.

16.12. Выпуск команд на маршрут на основе решения мандатной комиссии, рассмотрение представленных командой отчетных материалов и зачет пройденного маршрута с выдачей справок о совершении похода осуществляется ГСК.

16.13. По решению ГСК допускается не оформлять маршрутные книжки (маршрутные листы).

16.14. Отчет о прохождении похода командами может не предоставляться.

### **17. Соревнования с планированием маршрутов командами**

17.1. Рассмотрение заявочных документов и выпуск команды в спортивный туристский поход, рассмотрение представленных командой отчетных материалов по СТП и зачет пройденного маршрута осуществляют полномочные маршрутно-квалификационные комиссии (МКК).

17.2. Передача отчетных материалов о совершенных спортивных туристских походах в Главную судейскую коллегию соревнований соответствующего ранга осуществляется через МКК, утвердившие представленные командой отчетные материалы, а также туристские клубы, туристско-спортивные организации, от имени которых выступают команды.

17.3. Не допускается участие группы в нескольких соревнованиях одного уровня (например, двух различных областей).

17.4. В процессе анализа представленных отчетов ГСК принимается решение по отчетным материалам, представленным с различными отклонениями от Положения о соревнованиях, а также по материалам, представленным не в полном объеме (отсутствие маршрутной книжки (маршрутного листа) спортивного похода, отсутствие отметок о зачете похода в выпускающей МКК и др.). В этом случае, а также, если представленные командой материалы недостаточно полно отражают прохождение маршрута, судейская коллегия может запросить недостающие (дополнительные) материалы или принять решение о снятии команды с соревнований.

17.5. Положением о соревнованиях может быть предусмотрено заслушивание отчетов команд-участниц.

17.6. Сроки приема отчетных материалов определяются Положением о соревнованиях.

17.7. Отчеты о спортивных туристских походах, поданные на республиканские соревнования, хранятся в библиотеке ОО «РТСС». На их основе формируется единая информационная база, которая используется в работе РМКК при рассмотрении представлений к спортивным званиям и разрядам, и иным знакам отличия в спортивном туризме.

### **18. Участники соревнований**

18.1. Возраст, спортивная квалификация, необходимый туристский опыт, количество используемых средств передвижения, количественный состав спортивной группы и другие требования к участникам приведены в «Правилах проведения спортивных туристских походов».

18.2. К участникам соревнований могут быть предъявлены также требования, не оговоренные настоящими Правилами, не противоречащие им и содержащиеся в Положении о соревнованиях или оговоренные в Условиях проведения соревнований.

18.3. Участники туристской группы могут быть сняты с соревнований по решению ГСК за:

- грубые нарушения Правил, Положения или Условий;
- невыполнение требований судейской коллегии или МКК;
- неспортивное или неэтичное поведение участников группы;
- действия, вызывающие опасность для участников своей группы или других групп;
- несоблюдение мер безопасности при прохождении маршрута;
- нарушение правил охраны природы, памятников культуры и истории и т.п.

## **19. Ответственность за безопасность участников соревнований на маршруте**

19.1. Обеспечение безопасности на маршруте группы, заявившейся на соревнования, возлагается на руководителей и участников групп.

19.2. Во время прохождения маршрута каждый спортсмен самостоятельно предпринимает все необходимые меры безопасности и несет полную ответственность за свои действия.

## **20. Судейская коллегия соревнований**

20.1. Состав Главной судейской коллегии республиканских соревнований по спортивным туристским походам формируется РМКК ОО «РТСС». Составы судейских коллегий региональных соревнований (область, город, район) формируются МКК соответствующего уровня.

20.2. Состав ГСК утверждает организация, проводящая соревнование.

20.3. Члены ГСК и секретари соревнований не могут участвовать в работе ГСК по тем номинациям, где представлен маршрут команды, в которой они были участниками.

20.4. При рассмотрении отчетных материалов по совершенным спортивным туристским походам ГСК соревнований может быть принято решение о правильности категорирования маршрута во время выпуска группы и утверждении пройденного маршрута соответствующей МКК. В этом случае ГСК формулирует свои рекомендации по итогам проведения соревнований с включением их в отчет.

20.5. В зависимости от статуса, программы и формы соревнований ГСК может быть сформирована в следующем составе: главный судья соревнований, главный секретарь, их заместители, судьи-эксперты (судьи по видам программ), мандатная комиссия.

20.6. Главная судейская коллегия – главный судья и его заместители, главный секретарь и его заместители, осуществляет подготовку к соревнованиям, обеспечивает их проведение, руководствуясь настоящими Правилами, Положением о соревнованиях, решает все технические вопросы проведения соревнований, отвечает за подведение итогов соревнований, своевременную и правильную информацию о результатах соревнований.

20.7. Главный судья соревнований.

20.7.1. Главный судья соревнований возглавляет судейскую коллегию и руководит проведением соревнований. Он несет ответственность за правильную организацию и четкое проведение соревнований в соответствии с Положением и Условиями. Распоряжения главного судьи обязательны для судей, представителей команд и участников соревнований.

20.7.2. Главный судья обязан:

- перед началом соревнований провести установочный семинар или инструктаж судей;
- распределить судей по бригадам с учетом их квалификации;
- принять решение по поданным протестам в сроки, указанные в Положении;
- провести заседания судейской коллегии перед началом, в процессе проведения (если есть необходимость) и по окончании соревнований;

- по окончании соревнований дать оценку работы каждого судьи и выдать соответствующие документы;
- после окончания соревнований в установленные сроки сдать отчет, протоколы, поданные протесты и принятые по ним решения в организацию, проводившую соревнования.

20.7.3. Главный судья имеет право:

- внести изменения в программу соревнований, если по условиям их проведения в этом возникла необходимость;
- отменить ошибочное решение судьи;
- отстранить от работы судей, совершивших грубые ошибки или не справляющихся со своими обязанностями;
- отстранить от дальнейшего участия в соревнованиях туристские группы, а также представителей, допустивших грубые нарушения Правил, Положения, Условий или спортивной этики, и ходатайствовать об их дисквалификации;
- по согласованию с проводящей организацией отменить соревнования или перенести сроки проведения соревнований.

20.8. Заместители главного судьи руководят отдельными участками работы, определяемыми главным судьей, и подписывают соответствующие протоколы. По указанию главного судьи в случае его отсутствия, один из заместителей исполняет обязанности и пользуется всеми правами главного судьи.

Заместитель главного судьи по судейству организует работу бригад судей-экспертов по оценке прохождения группами маршрутов, определению результатов соревнований.

20.9. Главный секретарь определяет структуру секретариата и руководит его работой, отвечает за подготовку и оформление всей документации по соревнованиям и за правильность определения результатов соревнований, принимает протесты от представителей туристских групп.

20.10. Секретариат соревнований:

- готовит протоколы судейства;
- ведет протоколы заседания судейской коллегии и оформляет распоряжения Главного судьи во время соревнований;
- ведет учет работы судей;
- вносит записи в квалификационные книжки участникам соревнований;
- выдает справки о совершении похода (для соревнований с планированием маршрутов ГСК).

20.11. Судьи-эксперты оценивают прохождение участниками соревнований заявленных маршрутов в соответствии с принятой методикой судейства соревнований по спортивным туристским походам и отражают результаты, показанные туристскими группами, в судейском протоколе.

Численный состав судей-экспертов в каждом виде дисциплины (программы) устанавливается Положением соревнований.

20.12. Судья-эксперт должен оценивать прохождение маршрутов участниками соревнований (спортивными группами) независимо от других судей.

20.13. Судья-эксперт обязан:

- беспристрастно оценивать прохождение маршрутов участниками в строгом соответствии с Правилами;
- вести судейский протокол, в котором фиксировать оценки, а, при необходимости, комментарии к ним;
- по запросу старшего судьи письменно или устно давать объяснения о выставленной оценке.

20.14. Судьи-эксперты не имеют права:

- участвовать в судействе соревнований того вида программы, где представлен маршрут, пройденный туристской группой с их участием или тренерами которой они являются;
- быть представителями команды, участвующей в соревнованиях.

20.15. Мандатная комиссия:

- осуществляет допуск туристских групп к участию в соревнованиях;
- проверяет комплектность отчетных материалов о совершенных маршрутах, оговоренных в Положении о соревнованиях (для соревнований с планированием маршрутов командами);
- проверяет комплектность обязательного и рекомендуемого снаряжения в соответствии с перечнями, приводимыми в Положении о соревнованиях (для соревнований с планированием маршрутов ГСК);
- принимает от представителей команд заявки и проверяет правильность их заполнения.

## **21. Основные принципы определения результатов соревнований с планированием маршрутов командами**

21.1. Судейство соревнований осуществляется по бальной системе.

21.2. Результатом судейства являются оценки прохождения участниками соревнований маршрутов спортивных туристских походов в баллах.

21.3. Оценка прохождения спортивной группой маршрута выставляется на основании рассмотрения отчетных материалов о прохождении спортивных туристских походов. Вместе с отчетом представляется маршрутная книжка (маршрутный лист) с отметками спасательной службы, органов власти, иных организаций и другие документы (в том числе, контрольные записки с перевалов и вершин), подтверждающие факт прохождения маршрута.

21.4. В отчете должны быть приведены фото- и видеоматериалы, демонстрирующие прохождение каждым участником (средством передвижения) маршрута и определяющих препятствий, GPS-трек или отметки координат ключевых точек маршрута, взятые с приборов глобальной системы позиционирования, SMS-сообщения со спутникового телефона с координатами точки отправки и датой и/или другое документальное подтверждение факта прохождения маршрута.

При необходимости судейская коллегия может потребовать предоставления дополнительных материалов.

21.5. Результаты соревнований определяются по каждому виду программы (среди маршрутов одинаковой категории сложности или среди маршрутов различных категорий сложности и по возрастным категориям) в соответствии с Положением о соревновании.

21.6. Подведение итогов соревнований производится с учетом показателей (критериев) оценки совершенного спортивного туристского похода, которые определяют порядок начисления баллов за прохождение маршрутов. При этом значение каждого показателя определяется методом экспертной оценки.

21.7. Результат спортивной группы в баллах по каждому показателю определяется как среднее значение от суммы баллов, предоставленных судьями группе по этому показателю.

21.8. Итоговый результат спортивной туристской группы определяется взвешенной суммой баллов, набранных группой по всем показателям с учетом сложности маршрута, округленной до 1 знака после запятой, и заносится в итоговый протокол (Приложение 5).

21.9. Первое место соответствует наибольшему результату в баллах, далее места распределяются в порядке убывания результатов.

## **22. Основные принципы определения результатов соревнований с планированием маршрутов ГСК**

22.1. Результат команды (группы) определяется как условное время прохождения маршрута с точностью до 1 секунды суммированием результатов по каждому из этапов. Первое место соответствует наименьшему условному времени, далее места распределяются в порядке возрастания результатов.

22.2. Результаты этапа определяются как сумма времени прохождения скоростных участков этапа и штрафного времени. Штрафное время назначается за превышение кон-



трольного времени этапа, непрохождение контрольных точек, отсутствие обязательного снаряжения, а также штрафа на технических участках.

22.3. На финише каждого из этапов командой должны быть предоставлены фото- и видеоматериалы, демонстрирующие прохождение каждым участником (средством передвижения) маршрута и препятствий, GPS-трек или отметки координат контрольных точек маршрута, взятые с приборов глобальной системы позиционирования. При их отсутствии или недостаточности, а также грубом нарушении правил безопасности прохождение препятствия или контрольной точки команде не засчитывается.

22.4. Если командами показан одинаковый результат, то более высокое место присуждается группе, у которой наименьшее штрафное время при прохождении технических участков. Если этот показатель у команд одинаков, то место, занятое этими группами, проставляется в виде интервала, например 4–5.

22.5. Штраф за превышение контрольного времени считается как удвоенное время превышения. Штрафы за непрохождение контрольной точки и отсутствие обязательного снаряжения указываются ГСК в условиях соревнований.

22.6. Штраф на технических участках состоит из штрафа за трудность и штрафа за безопасность. Чем выше трудность варианта преодоления препятствия, тем ниже штраф. Штраф за безопасность назначается в зависимости от степени влияния нарушения на безопасность: минимальный штраф назначается, если в случае срыва участника нарушение только изредка может привести к аварийной ситуации с данным участником, большой штраф – если при срыве приводит к аварийной ситуации практически во всех случаях, максимальный – если влияет на безопасность других участников команды. Не штрафуются срывы, падения и т. п., если командой организована надежная страховка и команда грамотно действует при срыве участника. Конкретные величины штрафа указываются ГСК в условиях соревнований.

### **23. Протесты**

23.1. Протесты, подписанные представителем спортивной туристской группы, подаются в письменном виде через главного секретаря соревнований или секретаря по дисциплине на имя главного судьи с обязательным указанием пунктов Правил, Положения или Условий, которые протестующий считает нарушенными.

23.2. Секретарь должен проставить на протесте время его подачи, немедленно ознакомить с ним главного судью соревнований и заместителя главного судьи по дисциплине и подготовить материалы, необходимые для разбора протеста.

23.3. Все протесты рассматриваются на заседании ГСК. Протесты, составленные с нарушениями указанных выше требований, ГСК имеет право не рассматривать. Окончательное решение по протесту принимает главный судья соревнований.

23.4. Протесты подаются в сроки, определенные в Положении или Условиях соревнований.

23.5. Экспертная оценка судьи не может быть поводом для протеста.

23.6. Решение по протесту оформляется протоколом в письменной форме и сообщается представителю и вместе с протестом прилагается к отчету о соревнованиях.

### **24. Методика оценки спортивного туристского похода на соревнованиях с планированием маршрутов командами**

24.1. Оценка спортивного туристского похода производится согласно отчету, составленному в соответствии с требованиями настоящих Правил, и основана на принципе взвешенного суммирования оценок показателей, характеризующих пройденный маршрут – СЛОЖНОСТЬ, НОВИЗНА, СТРАТЕГИЯ, ТАКТИКА, ТЕХНИКА, НАПРЯЖЕННОСТЬ, АВТОНОМНОСТЬ. Удельный вклад каждого из показателей зависит от его значимости. Характеристики показателей, приведенные в Таблицах 4–10, могут детализироваться и уточняться по видам туризма Условиями соревнований.

24.2. Значение каждого показателя определяется методом экспертной оценки. При оценке пройденного маршрута используются:

- «Классификация маршрутов спортивных туристских походов» Правил;
- перечни классифицированных и эталонных маршрутов спортивных туристских походов;
- перечни классифицированных препятствий;
- методики категорирования маршрутов спортивных туристских походов;
- методики категорирования препятствий.

24.3. Оценка каждого показателя судьей-экспертом выставляется в диапазоне от 0 до 10 баллов с точностью до 0,1 балла, при этом 0 – минимум, 10 – максимум.

24.4. Показатель СЛОЖНОСТЬ оценивает количество и трудность всех пройденных на маршруте локальных (ЛП) и протяженных препятствий (ПП). Учитываются также иные факторы, характеризующие сложность маршрута и зависящие от вида туризма.

При отсутствии подтверждающих материалов (контрольных записок, фотографий, видеоматериалов и т.п.) в отчете судья-эксперт вправе считать, что препятствие не было пройдено. В примечании судья-эксперт отмечает, если какие-либо препятствия имеют, по его мнению, иную трудность, чем приведена в отчете, а также препятствия, которые не идут в зачет (например, пройдены в связке). Судья-эксперт вносит в примечания пояснения и к иным принятым решениям, которые он сочтет необходимым пояснить.

Таблица 4 – Показатель СЛОЖНОСТЬ

№ уровня	Характеристика маршрута	Оценка показателя, баллы
1	Суперсложный маршрут. Содержит не менее 3 дополнительных определяющих ЛП, а также отдельные препятствия или факторы, характерные для маршрута более высокой категории сложности.	10,0
		9,1
2	Очень сильный маршрут. Значительно превышает число препятствий, определяющих категории сложности для эталонного маршрута, включает дополнительные определяющие препятствия и дополнительные факторы, увеличивающие сложность пройденного маршрута – содержит не менее 3 дополнительных определяющих ЛП.	9,0
		7,1
3	Сильный маршрут, выше среднего. Включает дополнительные предопределяющие и определяющие препятствия, факторы, по сравнению с эталонным маршрутом, увеличивающие сложность пройденного маршрута – не менее 3 дополнительных предопределяющих и 1-2 дополнительных определяющих ЛП.	7,0
		5,1
4	Сложность средняя, выше эталонной. Включает дополнительные предопределяющие препятствия, факторы, увеличивающие сложность маршрута – либо не менее 3 ЛП, имеющих категорию трудности ниже предопределяющей.	5,0
		3,1
5	Сложность эталонная, минимальная или чуть выше по набору препятствий, по протяженности или иным факторам для маршрута данной категории сложности – содержит 1-2 дополнительных ЛП.	3,0
		1,1
6	Сложность ниже эталонной	1,0
		0,0

24.5. Показатель НОВИЗНА оценивает степень первопрохождения маршрута или препятствия, новых вариантов прохождения. Первопрохождение маршрута или элементов маршрута может быть полное или частичное. На показатель влияет использование новых технических, тактических или стратегических решений на маршруте.

Для целей данной методики новым районом считается район, о котором отсутствует информация из доступных источников о прохождении спортивных туристских походов данного вида туризма. Редко посещаемым районом следует считать район, в котором не менее

10 лет не проводилось спортивных туристских походов данного вида туризма и об этом отсутствует информация в доступных источниках.

Судья-эксперт указывает в примечаниях элементы новизны маршрута, а также обоснование принятых решений, которые он сочтет необходимым пояснить.

Таблица 5 – Показатель НОВИЗНА

№ уровня	Характеристика маршрута	Оценка показателя, баллы
1	Полное первопрохождение маршрута, первопрохождение всех препятствий, относящихся к предопределяющим и определяющим препятствиям для данной категории сложности маршрута и вида туризма	10,0
		8,1
2	Первопрохождение определяющей категорию сложности части маршрута в новом районе	8,0
		6,1
3	Первопрохождение определяющей категорию сложности части маршрута в известном районе	6,0
		4,1
4	Первопрохождение нескольких препятствий, в т.ч. определяющих категорию сложности маршрута	4,0
		2,1
5	Первопрохождение препятствий, не относящихся к предопределяющим или определяющим препятствиям для данной категории сложности маршрута, новизна технических средств, варианты или оригинальность прохождения, элементы новизны ранее пройденных маршрутов	2,0
		0,1
6	Элементы новизны отсутствуют	0,0

24.6. Показатель СТРАТЕГИЯ определяет качество планирования маршрута, а также его красоту и логичность. Оценивается график акклиматизации, плавность роста трудности препятствий, меньшая нагрузка вначале, наличие тех или иных просчетов в планировании и степень их влияния на безопасность.

Также оценивается, были ли изменения графика движения и нитки маршрута, и степень их обоснованности. Оценивается оригинальность построения маршрута, охват туристского района, диапазон используемых технических средств, разнообразие видов локальных и протяженных препятствий. В примечании судья-эксперт отражает все просчеты в стратегии, допущенные командой, отмечает удачные решения.

Таблица 6 – Показатель СТРАТЕГИЯ

№ уровня	Характеристика маршрута	Оценка показателя, баллы
1	Отлично спланированный маршрут. Топология нитки маршрута соответствует общим требованиям к спортивным туристским походам. Набор технически трудных препятствий достаточно разнообразен и соответствует маршрутам, для данной категории сложности. В результате прохождения маршрута выполнены все заявленные цели.	10,0
		8,6
2	Хорошо спланированный маршрут. Отдельные, несущественные замечания по планированию, приведшие к неполному выполнению или изменению утвержденного стратегического плана похода, замечания по топологии нитки маршрута или ее изменение при прохождении. Набор технически трудных препятствий разнообразен и соответствует маршрутам данной категории сложности. Возможно, по объективным причинам, отдельные задачи не выполнены, но удачное планирование позволило пройти маршрут без снижения безопасности.	8,5
		7,1

3	Запланированная стратегия прохождения маршрута не имеет отличительных особенностей, стандартный набор решений позволил пройти маршрут без снижения безопасности. Набор технически трудных препятствий соответствует маршрутам, определенным как «эталонный, сложность минимальная или чуть выше для данной категории сложности».	7,0
		5,6
4	Отдельные просчеты в планировании, вызвавшие снижение сложности пройденного маршрута (по набору пройденных технически трудных препятствий) по сравнению со сложностью заявленного маршрута, однако, пройденный маршрут не переходит в более низкую категорию сложности по сравнению с заявленной или повлекшие незапланированный сход участника(ов) группы с маршрута. Прохождение препятствия, участка маршрута отдельными участниками группы или под руководством участника - не руководителя группы.	5,5
		4,1
5	Ошибки в планировании, связанные с подбором участников группы по туристскому опыту или количеству в группе на соответствие выбранному району, характеру и набору технических препятствий маршрута, ошибки в подборе личного, группового снаряжения, ошибки в выборе средств передвижения, средств сплава, сроков прохождения маршрута. Ошибки в планировании, явившиеся причинами несчастного случая, травмы и повлекшие сход участника(ов), группы с маршрута. Отсутствие у группы необходимых разрешительных документов для посещения выбранного района, невыполнение рекомендаций и предписаний, выданных МКК. Изменение состава группы, нитки маршрута без согласования с МКК, без информирования ГСК, МЧС и иных органов, в которых зарегистрирована группа. Не отражение в маршрутных и отчетных документах наличия группы поддержки, транспортных средств сопровождения и др. Из-за отдельных просчетов и ошибок в планировании категория сложности маршрута по факту прохождения, оказалась ниже или выше утвержденной МКК при выпуске туристской группы.	4,0
		2,6
6	Существенные ошибки, нарушения в планировании маршрута. Нарушение Правил или Положения о соревнованиях во время прохождения группой маршрута. Совокупность ошибок, допущенных туристской группой в категорировании технических препятствий маршрута, при определении категории сложности маршрута; отсутствие регистрации группы в МЧС или других органах; наличие в группе при прохождении маршрута незаявленных участников, нарушение группой контрольных сроков прохождения маршрута и др. Возможно снятие с соревнований.	2,5
		1,1
7	Нарушение Правил или Положения о соревнованиях. Крупные просчеты в планировании прохождения маршрута, повлекшие значительное снижение безопасности. Предоставление недостоверных сведений в маршрутных документах или отчетных материалах о прохождении маршрута. Соккрытие несчастных случаев, произошедших в группе на маршруте, информации о сошедших с маршрута участниках группы, наличии в группе незаявленных участников. Возможно снятие с соревнований.	1,0
		0,0

24.7. Показатель ТАКТИКА определяет тактику прохождения каждого ЛП, а в отдельных случаях и ПП. Оценивается, правильно ли выбран способ движения, страховки, путь и время прохождения препятствия, либо же имеются просчеты в тактике прохождения препят-

ствия, степень их влияния на безопасность. Баллы начисляются за правильную тактику при прохождении маршрута и его препятствий только в случае, если в отчете имеются подтверждающие материалы (схемы, кроки, GPS-треки, отметки координат, фото-, видео- и картографические материалы и т.п.). В примечании судья-эксперт отражает все просчеты в тактике, допущенные командой, отсутствие подтверждающих материалов, отмечает удачные решения.

Таблица 7 – Показатель ТАКТИКА

№ уровня	Характеристика маршрута	Оценка показателя,
1	Многokратные положительные, оригинальные тактические решения, в дополнение или в замену утвержденных при выпуске группы на маршрут, позволившие пройти маршрут с высокой степенью безопасности без отклонений от утвержденного плана.	10,0
		8,6
2	Правильные тактические решения отдельных ситуаций, возникших при прохождении маршрута, а также действия и решения, принятые группой на маршруте, в соответствии с утвержденной тактикой прохождения, позволившие успешно и безопасно пройти утвержденный маршрут.	8,5
		7,1
3	Тактические решения при прохождении маршрута соответствовали тактическому плану, утвержденному МКК при выпуске, позволили безопасно пройти утвержденный маршрут.	7,0
		5,6
4	Отдельные неправильные тактические решения при прохождении маршрута, незначительные ошибки на маршруте, не приведшие к нарушению требований безопасности или к сходу участника(ов) с маршрута. Отказ от прохождения участка маршрута или отказ от прохождения запасного варианта на участок маршрута, в случае возникших обстоятельств, оговоренных для его использования. Тактика прохождения маршрута недостаточно полно отражена в представленных отчетных материалах.	5,5
		4,1
5	Неудачные решения, неоднократные ошибки в тактике прохождения маршрута, приведшие к значительному снижению безопасности прохождения, сходу с маршрута одного или нескольких участников. Отказ от прохождения нескольких участков (части) маршрута при сохранении у пройденного маршрута заявленной категории сложности.	4,0
		2,6
6	Крупные нарушения в тактике выполнения стратегического плана прохождения маршрута, приведшие к значительному снижению безопасности прохождения, травмированию участников и их сходу с маршрута. Снижение категории сложности пройденного маршрута по отношению к категории сложности заявленного маршрута, в результате отказа от прохождения части маршрута или в результате схода группы с маршрута. Предоставление ложных сведений при оформлении маршрутной или отчетной документации. Возможно снятие с соревнований.	2,5
		1,1
7	Отдельные тактические решения группы на маршруте, не связанные с форс-мажорными обстоятельствами, являются грубейшими нарушениями Правил или Положения о соревнованиях, которые снизили безопасность прохождения маршрута до критической и возможно стали	1,0

	<p>причинами возникновения на маршруте чрезвычайной ситуации с тяжкими последствиями в группе.</p> <p>Предоставление недостоверных сведений о прохождении маршрута в отчетных материалах. Соккрытие информации о несчастных случаях, произошедших в группе на маршруте, информации о сошедших с маршрута участниках группы, о наличии в группе незаявленных участников. Неоказание помощи туристам, туристским группам, терпящим бедствие, потеря участника(ов), несоблюдение мер пожарной безопасности и др. Возможно снятие с соревнований.</p>	0,0
--	---	-----

24.8. Показатель ТЕХНИКА определяет технику прохождения каждого ЛП и отдельных ПП. Оценивается правильность организации индивидуальной и групповой страховки, правильность выбора точек страховки, выполнение технических приемов участниками. Баллы начисляются за правильную технику при прохождении маршрута и его препятствий только в случае, если в отчете имеются подтверждающие материалы (фото- и видеоматериалы и т. д.).

В примечании судья-эксперт отражает все ошибки в технике, допущенные командой, отсутствие подтверждающих материалов.

Таблица 8 – Показатель ТЕХНИКА

№ уровня	Характеристика маршрута	Оценка показателя, баллы
1	Спланированный маршрут пройден с использованием современной техники передвижения на разнообразном технически трудном рельефе с грамотным применением соответствующего группового, личного и специального снаряжения. Выполнение технических приемов и работа участников группы со снаряжением при прохождении технически трудных участков маршрута достаточно полно отражено фото-видеоматериалами.	10,0
		8,6
2	Положительные действия и решения по выбору технических приемов и используемого снаряжения на реальном технически трудном рельефе. Незначительные ошибки участников в индивидуальной технике передвижения, задержки при организации групповой страховки, не повлиявшие на безопасное прохождение технических участков. Использование имеющегося снаряжения и выполнение технических приемов участниками группы на маршруте отражено в представленных фото-видеоматериалах.	8,5
		7,1
3	Действия и решения по выбору и выполнению технических приемов и используемого снаряжения соответствуют стратегии, тактике и технике, выбранным при утверждении маршрута в МКК, и подтверждены фотографиями или видеосюжетами, представленными в отчетных материалах.	7,0
		5,6
4	Незначительные ошибки в выполнении технических приемов или использовании снаряжения при прохождении ЛП или ПП, приведшие на отдельных участках маршрута к отклонению от запланированного графика движения, но не повлиявшие на прохождение маршрута в целом. Техника прохождения препятствий, предопределяющих и определяющих к.с. маршрута, подтверждена фото-видеоматериалами.	5,5
		4,1

5	Неоднократные ошибки в выполнении технических приемов или использовании снаряжения при прохождении ЛП или ПП, ошибочные решения по замене согласованных при выпуске в МКК технических приемов, используемого снаряжения или средств передвижения, способов организации страховки при прохождении препятствий. Представленные фото-видеоматериалы не дают в полной мере оценить технические навыки, индивидуальную технику участников и умение использовать специальное снаряжение при прохождении маршрута на соответствие его технической сложности.	4,0
		2,6
6	Серьезные нарушения или ошибки выполнения технических приемов при использовании специального снаряжения, которые явились причинами возникновения на маршруте критических ситуаций в группе, потери необходимого общего или специального снаряжения, травмирования участников, ситуаций, требующих обращения во внешние медицинские службы экстренной помощи, вызова службы МЧС или аналогичных служб спасения, сходу с маршрута одного или нескольких участников, отказу от дальнейшего прохождения группой маршрута. Завышение или занижение технической трудности ЛП или ПП, преднамеренно или в силу отсутствия необходимого технического опыта; предоставление ложных сведений по прохождению участков маршрута в отчетной документации, включение «постановочных» или «смонтированных» фотографий или видеосюжетов с использованием специального снаряжения и применением технических приемов передвижения, с организацией точек страховки. Практически полное отсутствие фото-видеоматериалов, подтверждающих прохождение технически трудных препятствий и участков маршрута повышенной опасности. Возможно снятие с соревнований.	2,5
		1,1
7	Грубые нарушения требований обеспечения безопасности при прохождении маршрута: несоответствие имеющегося общего и специального снаряжения у группы, опыта прохождения туристских маршрутов, уровня технической подготовки участников и навыков использования снаряжения на маршруте особенностям и сложности маршрута, характеру и набору технически трудных препятствий маршрута; наличие нарушений требований, изложенных в Правилах или Положении о соревновании. Возможно снятие с соревнований.	1,0
		0,0

24.9. Показатель **НАПРЯЖЕННОСТЬ** оценивает интенсивность движения группы и насыщенность маршрута препятствиями, соотношение протяженности и продолжительности маршрута с количеством и сложностью пройденных локальных и протяженных препятствий, для маршрутов в горной местности с учетом абсолютных высот и суммарного перепада высот, наличие и протяженность радиальных выходов, степень облегчения движения в результате организованных забросок, сложность природных и погодно-климатических условий, внештатные ситуации и психологические нагрузки, другие факторы, характерные для вида туризма. Данный показатель должен быть ниже для тех маршрутов, где напряженность создана искусственно, например, из-за неоправданного хождения в ночные часы, в непогоду, без предварительных разведок и просмотра технически сложных участков маршрута или прохождение маршрута «на износ» и т. п.

Судья-эксперт вправе не учитывать влияние отдельных факторов, если в отчете отсутствуют подтверждающие материалы (фото- и видеоматериалы, GPS-треки и т.п.). Судья-эксперт указывает в примечаниях, влияние каких факторов не подтверждено, а также обоснование иных принятых решений, которые он сочтет необходимым пояснить.

Таблица 9 – Показатель НАПРЯЖЕННОСТЬ

№ уровня	Характеристика маршрута	Оценка показателя, баллы
1	Прохождение суперсложного маршрута при предельно высокой напряженности. Напряженность маршрута характерна скорее для маршрута более высокой категории сложности, однако по совокупности параметров в нее не переходит.	10,0
		9,1
2	Прохождение маршрута при высокой напряженности. Насыщенность определяющими и предопределяющими препятствиями, влияние иных факторов значительно превышают таковую для эталонного маршрута	9,0
		7,1
3	Прохождение маршрута при напряженности, превышающей напряженность для эталонного маршрута. Насыщенность предопределяющими препятствиями, влияние иных факторов превышают таковые для эталонного маршрута.	7,0
		5,1
4	Напряженность характерная для прохождения эталонного маршрута или чуть выше. Насыщенность препятствиями, влияние иных факторов незначительно превышают таковые для эталонного маршрута.	5,0
		3,1
5	Напряженность характерная для прохождения эталонного маршрута с насыщенностью препятствиями, влиянием иных факторов, соответствующим или чуть ниже таковых для эталонного маршрута. Например, из-за увеличения времени прохождения маршрута, связанного с дополнительными дневками по погодным условиям. Снижение связано с объективными причинами.	3,0
		1,1
6	Низкая напряженность прохождения маршрута, например, чрезмерное увеличение времени прохождения, не связанное с климатическими особенностями района или погодными условиями.	1,0
		0,0

24.10. Показатель АВТОНОМНОСТЬ оценивает наличие населенных пунктов в районе путешествия и на нитке маршрута, удаленность от них, наличие промежуточных забросок, сделанных до начала движения по маршруту либо группами поддержки, отсутствие групп поддержки и сопровождения, взаимодействия с другими спортивными группами, отсутствие ночлегов в полевых условиях (вне населенного пункта в туристской палатке либо без таковой). На показатель автономности в значительной степени влияют также доступность туристского района, его освоенность, доступность служб спасения, близость транспортных коммуникаций и т. д.

Судья-эксперт указывает в примечаниях обоснование принятых решений, которые он сочтет необходимым пояснить.

Таблица 10 – Показатель АВТОНОМНОСТЬ.

№ уровня	Характеристика маршрута	Оценка показателя, баллы
1	Абсолютная автономность. Прохождение маршрута в редко посещаемом туристском районе при полной автономности вдали от населенных пунктов и крупных транспортных коммуникаций (не ближе двух дневных переходов), без пополнения продуктов, отсутствия забросок, групп поддержки и взаимодействия с другими спортивными группами.	10,0
		9,1
2	Полная автономность. Прохождение маршрута в посещаемом турист-	9,0



	ском районе при полной автономности без посещения населенных пунктов, пополнения продуктов, отсутствия забросок и групп поддержки.	7,1
3	Высокая автономность. Прохождение маршрута с использованием не более одной заброски и отсутствия групп поддержки.	7,0
		5,1
4	Средняя автономность. Прохождение маршрута с посещением не более двух населенных пунктов, отсутствие разрыва маршрута и использования внутримаршрутного транспорта. Ночлеги только в полевых условиях.	5,0
		3,1
5	Низкая автономность. Прохождение маршрута с частым посещением населенных пунктов, однократный разрыв маршрута и использование внутримаршрутного транспорта. Не более двух ночлегов не в полевых условиях.	3,0
		1,1
6	Крайне низкая автономность. Прохождение маршрута с ежедневным посещением населенных пунктов, использование внутримаршрутного транспорта. Более двух ночлегов не в полевых условиях.	1,0
		0,0

24.11. Судейство и определение победителей (призеров) проводится по тем видам программы соревнований (видам туризма, степеням и категориям сложности), которые определены в Положении о соревнованиях.

24.12. Судейство в каждом виде программы соревнований осуществляется судьями-экспертами судейской бригады. Каждый судья самостоятельно анализирует представленные отчетные материалы о прохождении маршрутов того вида программы, в котором он судит, выставляет баллы командам отдельно по каждому из показателей и вносит оценки в судейский протокол.

24.13. На основе судейских оценок секретариат рассчитывает набранное командой количество баллов за каждый показатель по формуле:

$БП = \sum Б / К$ , где **БП** — баллы команды за данный показатель,  $\sum Б$  – сумма оценок судей-экспертов по данному показателю, **К** — количество судей-экспертов. При количестве судей-экспертов 5 или более одна максимальная и одна минимальная оценка показателя отбрасываются.

24.14. Команда снимается с соревнований, если балл, рассчитанный в соответствии с п.24.13, составил менее 1,5 баллов хотя бы по одному из показателей СТРАТЕГИЯ, ТАКТИКА, ТЕХНИКА.

24.15. Баллы за каждый из показателей умножаются на коэффициент в соответствии с таблицей:

Таблица 11 – Коэффициенты показателей

Показатель	Коэффициент	
	Водный и горный туризм	Остальные виды туризма
Сложность	0,45	0,33
Новизна	0,12	0,12
Стратегия	0,10	0,10
Тактика	0,08	0,08
Техника	0,06	0,06
Напряженность	0,13	0,25
Автономность	0,06	0,06

24.16. Результаты умножения для каждого показателя округляются до 1 знака после запятой и заносятся в протокол.

24.17 Результат команды рассчитывается как сумма баллов всех показателей, умноженных на коэффициент в зависимости от сложности маршрута в соответствии с таблицей, результат умножения округляется до 1 знака после запятой:

Таблица 12 – Коэффициенты сложности

Сложность маршрута	Степень сложности			Категория сложности					
	I	II	III	I	II	III	IV	V	VI
Коэффициент	1,0	1,5	2,0	3,0	5,0	7,0	10,0	14,0	18,0

24.18. На основании баллов, набранных командами по всем показателям, распределяются места, занятые туристскими группами в виде программы соревнований, что также отражается в протоколе. Первое место соответствует наибольшему результату в баллах, далее места распределяются в порядке убывания результатов. Если эта сумма одинакова, то более высокое место занимает команда с наибольшим количеством баллов по показателю «Сложность». Если и количество баллов по показателю «Сложность» одинаково, то более высокое место занимает команда с наибольшим количеством баллов по показателю «Напряженность», далее, по аналогии, по показателям «Стратегия», «Тактика», «Техника», «Автономность».

## Часть 2. Спортивная дисциплина «Туристско-прикладное многоборье»

В данной части Правил вида спорта «Туризм спортивный» (далее – Правила) изложены общие положения, регламентирующие организацию и проведение соревнований по спортивной дисциплине «Туристско-прикладное многоборье» (далее – ТПМ) в технике всех видов туризма и поисково-спасательных работ.

Термины и их определения, а также технические вопросы проведения соревнований, постановки дистанций, судейства, подведения итогов подробно рассматриваются в Правилах соревнований по ТПМ отдельно для техники каждого вида туризма и поисково-спасательных работ (далее – Правила вида).

### 1 Дистанции. Требования к дистанциям

1. Дистанции содержат как естественные, так и искусственные препятствия, характерные определенному виду туризма.

2. Преодоление дистанций от старта до финиша участником (командой, связкой, экипажем) осуществляется с использованием специального снаряжения, допущенного Правилами вида, облегчающего и ускоряющего передвижение, обеспечивающего безопасность и выполнение технических приемов и тактических задач на воротах, блоках этапов, фигурах, участках (далее – этапах) за минимально возможное время.

3. В программу соревнований в технике вида туризма может входить как одна (личная или командная) дистанция, так и несколько дистанций (личных или командных в разных сочетаниях (коротких или длинных)), что определяется Положением о соревнованиях. Наименования дистанций в соответствии с Единой спортивной классификацией Республики Беларусь приведены в таблице 1.

Таблица 1– Наименование дистанций

Соревнования в технике вида туризма	Наименование дистанций
автомобильного велосипедного водного горного комбинированного конного лыжного мотоциклетного парусного пешеходного спелео	личная короткая дистанция личная длинная дистанция командная короткая дистанция командная длинная дистанция
поисково-спасательных работ	командная длинная дистанция

4. По протяженности дистанции делятся на:

**короткие дистанции** (дистанции минимальной протяженности (согласно классу дистанции) с высокой насыщенностью техническими этапами без участков ориентирования);

**длинные дистанции** (дистанции значительной протяженности (согласно классу дистанции) с преодолением технических этапов и, как правило, участков ориентирования на местности. Наличие или отсутствие этапов ориентирования зависит от вида туризма.

5. Соревнования на командных дистанциях означают, что члены одной команды (связки, экипажа) стартуют одновременно и преодолевают дистанцию, взаимодействуя между собой, используя тактические и технические приемы, обеспечивающие совместное преодоление дистанции всеми членами команды (связки, экипажа). Конкретное количество членов команды (связки, экипажа) определяется Положением о соревнованиях.

6. В остальных случаях спортсмены стартуют и преодолевают дистанцию индивидуально, используя технику и тактику личного (одиночного) преодоления дистанции.

7. Соревнования на личных дистанциях проводятся отдельно для мужчин и для женщин.

8. Допускается проводить соревнования на личных или командных дистанциях в формате эстафеты. Старт в соревнованиях эстафет является одновременным стартом первых спортсменов (связок, экипажей) из каждой команды. Сигналом к старту для следующего спортсмена (связки, экипажа) команды является передача эстафеты членом его команды, приходящим в зону передачи эстафеты.

9. **По сложности дистанции делятся на классы.**

9.1. Классы дистанции, от 1 до 6 по возрастанию сложности, зависят от количества препятствий, насыщенности задач и требований к технической и физической подготовленности участников.

9.2. Класс дистанций, уровень соревнований, а также выполнение разрядов (званий) на соревнованиях определенного уровня, в соответствии с требованиями Единой спортивной классификацией Республики Беларусь, приведены в таблице 2.

Таблица 2– Классификация соревнований

Класс дистанции (не выше)	Уровень соревнований	Выполнение разрядов и званий (не выше)
5-6	Международные соревнования по ТПМ в технике видов	МСМК
5	Республиканские соревнования по ТПМ в технике видов	МС
4	Республиканские соревнования по ТПМ в технике видов (в том числе среди обучающихся) Областные (и города Минска) соревнования по ТПМ в технике видов	КМС
3	Республиканские соревнования по ТПМ в технике видов (среди обучающихся) Областные (и города Минска) соревнования по ТПМ в технике видов среди обучающихся Районные, городские соревнования по ТПМ в технике видов Соревнования по ТПМ в технике видов среди спортивных клубов (в том числе вузов)	I
2	Областные (и города Минска) соревнования по ТПМ в технике видов среди обучающихся Районные (городские) соревнования по ТПМ в технике видов (в том числе среди обучающихся) Соревнования по ТПМ в технике видов среди спортивных клубов (предприятий, учреждений образования)	II
1-2	Районные (городские) соревнования по ТПМ в технике видов (в том числе среди обучающихся)	III

9.3. Ранг спортсменов (команд, связок, экипажей), выполнение разрядов (званий) на соревнованиях, определяются согласно требованиям Единой спортивной классификацией Республики Беларусь и приведены в таблице 2.

9.4. Предварительное утверждение класса дистанции производится судьей-инспектором до начала соревнований, окончательное – после постановки дистанции, но не позднее первого старта.

9.5. Требования к классам дистанций в зависимости от вида туризма, приведены в Правилах вида.

10. Дистанция должна быть спланирована таким образом, чтобы: для успешного ее преодоления в равной мере требовалась физическая и техническая подготовка;

было соблюдено равенство условий борьбы для всех спортсменов.

11. Подготовку дистанции к соревнованиям проводят судьи под руководством заместителя главного судьи по дистанции. По окончании постановки составляется акт сдачи/приемки дистанции, который утверждает главный судья соревнований.

## 2 Требования к участникам соревнований

12. **Возрастные группы спортсменов** определяются на основании Реестра видов спорта Республики Беларусь и приведены в таблице 3.

Таблица 3– Возрастные группы

Возрастная группа	Возраст, лет
юноши, девушки	8-10
	11-12
	13-14
	15-16
	17-18
юниоры, юниорки	19-21
студенты	17-25
мужчины, женщины	22 и старше
ветераны	45 и старше

12.1. Принадлежность участника к той или иной возрастной группе определяется календарным годом, в котором он достигает соответствующего возраста.

12.2. Положением о проведении соревнований могут устанавливаться ограничения к минимальному или максимальному возрасту спортсменов.

12.3. Минимальные возраст и спортивная квалификация участников соревнований должны удовлетворять требованиям, указанным в таблице 4.

Таблица 4 – Требования к участникам

Класс дистанции	Возраст участников	Минимальная спортивная квалификация участников
1	8 лет и старше	без разряда
2	10 лет и старше	
3	12 лет и старше	I юношеский разряд
4	14 лет и старше	II разряд
5	16 лет и старше	I разряд
	15 лет	разряд КМС
6	16 лет и старше	I разряд

12.4. При проведении соревнований в возрастных группах возможность участия младших спортсменов в более старшей возрастной группе указывается в Положении о соревнованиях и не должно противоречить требованиям таблицы 4.

12.5. Спортсмены старшей возрастной группы не имеют права принимать участие в соревнованиях младших возрастных групп. Исключением являются участники возрастной группы «Ветераны 45 лет и старше», которые могут участвовать в соревнованиях в возрастной группе «Мужчины и женщины 22 год и старше».

12.6. Возрастная группа команды (связки, экипажа), состоящая из участников разного возраста, определяется возрастом самого старшего участника команды (связки, экипажа) за исключением возрастной группы «Ветераны 45 лет и старше».

12.7. Внутри возрастных групп могут быть образованы дополнительные группы в зависимости от класса дистанции и/или квалификации участников (например, «элита», «любители») о чем должно быть указано в Положении о соревнованиях.

**13. Комиссия по допуску. Общие принципы допуска спортсменов к соревнованиям**

13.1. Для осуществления проверки правильности представленных заявок, медицинского допуска и других документов спортсменов, создается комиссия по допуску, возглавляемая главным секретарем.

13.2. В состав комиссии по допуску могут включаться медицинский работник, обслуживающий соревнования, для проверки медицинского допуска спортсменов к соревнованиям и представитель от проводящей организации для проверки дополнительных требований по допуску спортсменов к участию в соревнованиях, прописанных в Положении (членство ОО «РТСС», справки с места учебы, трудовые книжки и т.д.).

13.3. К соревнованиям допускаются спортсмены, включенные в именную заявку, имеющие соответствующую квалификацию и подготовку, необходимое снаряжение, медицинскую справку о состоянии здоровья.

14. На период проведения соревнований за пределами Республики Беларусь участники должны иметь медицинскую страховку, покрывающую все необходимые расходы.

15. Спортивная квалификация спортсмена (наличие соответствующего спортивного разряда (звания) проверяется по записи, оформленной в установленном порядке в зачетной квалификационной книжке, или приказе о присвоении спортивной квалификации.

16. Состав команд (связок, экипажей) может быть мужским, женским или смешанным, что определяется Положением о соревновании и регламентируется Правилами вида.

17. Положением о соревнованиях устанавливается: общее количество участников, которые допускаются к соревнованиям от одной делегации, максимальное количество участников (команд, связок, экипажей) от одной делегации, которые могут выступить на отдельных дистанциях, количество участников (команд, связок, экипажей) идущих в общекомандный зачет делегации.

18. Спорные вопросы о допуске спортсменов к соревнованиям решает главный судья соревнований.

19. К соревнованиям не допускаются дисквалифицированные спортсмены в течение срока действия дисквалификации.

20. После окончания работы комиссии по допуску оформляется протокол, подписанный ГСК. Форма протокола комиссии по допуску приведена в Приложении 6.

21. Положением, в соответствии с действующим законодательством, могут быть предусмотрены заявочные (организационные, стартовые) взносы, размер которых определяется организатором соревнований.

## **22. Заявки на участие в соревнованиях. Комиссия по допуску**

23. Предварительная заявка на участие в соревнованиях подается в организацию, проводящую соревнования, в сроки, установленные Положением. Форма предварительной заявки приведена в Приложении 7.

24. Соревнования начинаются с момента прибытия участников (команд спортсменов, делегаций) на место проведения. Время прибытия на соревнования определяется Положением. После прибытия в комиссию по допуску предоставляется заявка (сведения об изменениях в предварительной заявке, если таковые имеются), а также следующие документы:

документ, удостоверяющий личность и возраст спортсмена;

медицинский допуск к соревнованиям, медицинская справка, если в заявке отсутствует отметка врача о допуске к данным соревнованиям;

квалификационная книжка спортсмена, допускается, при отсутствии книжки, наличие информации о квалификации в единой базе спортсменов ОО «РТСС».

Заявка на участие в соревнованиях должна содержать следующие сведения:

фамилия, имя, отчество спортсменов;

дата рождения;

спортивная квалификация;

медицинский допуск;

домашний адрес (согласно прописке);

фамилия, имя, отчество представителя команды и тренера, номер телефона.

Форма заявки приведена в Приложении 8.

25. Слово «Допущен», подпись и печать врача ставится напротив каждой фамилии спортсменов. Врачом удостоверяется также общее количество спортсменов, допущенных к соревнованиям. Подпись врача заверяется печатью медицинского учреждения. Вместо визы врача в заявке допускается предъявление справки (с подписью врача и печатью медицинского учреждения), разрешающей участвовать в соревнованиях.

26. Заявки на участие в соревнованиях должны быть подписаны направляющей организацией, которая подтверждает, что спортсмены (команда) имеют соответствующий уровень подготовки, для участия в соревнованиях не существует никаких медицинских противопоказаний.

27. На любом соревновании спортсмен может быть заявлен в одну команду (возрастную группу), если иное не оговорено в Положении о соревнованиях. Общее количество спортсменов, которые допускаются к соревнованиям от одной делегации, оговаривается в Положении о соревнованиях. Положением о соревнованиях также может оговариваться максимальное количество спортсменов (команд, связок, экипажей) от одной делегации, которые могут выступить на отдельных дистанциях и количество спортсменов (команд, связок, экипажей) идущих в общий зачет делегации (если такой зачет подводится).

28. Технические заявки подаются на дистанцию (вид программы) в соответствии с требованиями, предъявляемыми на соревнованиях и в строго отведенные для этого сроки. Пример технических заявок по видам туризма приведен в Приложении 9.

29. Изменение технической заявки подается в письменном виде Главному секретарю не позднее, чем за 1 час до старта на данной дистанции (виде программы). Повторные изменения состава команды не принимаются.

30. Замена на дистанции стартовавшего спортсмена другим спортсменом запрещена.

31. Заявки по тактике и время их подачи определяются Условиями проведения соревнований.

### **32. Права и обязанности участников соревнований**

#### **32.1. Спортсмены (команды, связки, экипажи) обязаны:**

соблюдать общепринятые нормы поведения спортсмена, быть дисциплинированными и вежливыми;

быть корректными по отношению ко всем участникам соревнований, судьям и зрителям, соблюдать этические нормы в области спорта;

знать и выполнять Правила и Положение и Условия соревнований;

соблюдать антидопинговые правила;

соблюдать меры безопасности;

соблюдать санитарно-гигиенические требования, медицинские требования, регулярно проходить медицинские обследования;

при необходимости оказывать помощь участникам, получившим травмы, и сообщать о случившемся судьям;

своевременно являться на старт;

стартовать с номером, определенным жеребьевкой;

выбирать и реализовывать свой путь движения в соответствии со своей физической и технической подготовкой, используя безопасные приемы преодоления препятствий.

32.2. Спортсмены (команды, связки, экипажи), сошедшие с дистанции, должны немедленно сообщить об этом судье на финише лично или через своего представителя, а в случае, если это невозможно, судье на дистанции.

#### **33. Спортсменам (командам, связкам, экипажам) запрещено:**

пользоваться какой-либо посторонней помощью, кроме медицинской (в случае необходимости);

принимать допинг в любой форме;

предпринимать попытки заранее ознакомиться с местностью в планируемом районе соревнований, если это не разрешено оргкомитетом или ГСК;

входить в стартовую зону без разрешения судей на старте;  
до старта, после финиша выходить в район соревнований без разрешения ГСК;  
применять снаряжение и технические средства передвижения, не предусмотренные Правилами соревнований техники вида туризма, Положением и Условиями соревнований либо запрещенные технической комиссией;

изменять устройство и оборудование дистанции;

вмешиваться в работу судейской коллегии;

пересекать запрещенные для движения и опасные участки дистанции и местности.

33.1. За нарушения, указанные в п.33 ГСК имеет право наказать как отдельного спортсмена, так и всю команду.

**34. Спортсмен (команда, связка, экипаж) снимается с соревнований за:**

использование посторонней помощи;

использование на дистанциях технических средств передвижения, не предусмотренных Правилами соревнований техники вида туризма, Положением и Условиями соревнований;

использование снаряжения, не прошедшего технический контроль, не предъявленного на старте судье технической комиссии (в том числе заранее доставленного на дистанцию или переданного команде на дистанции);

потерю на дистанции соревнований снаряжения, которое по объективным причинам не может быть возвращено спортсмену (команде, связке, экипажу) и без которого спортсмен (команда, связка, экипаж) не имеет права продолжать движение по дистанции;

использование снаряжения, прошедшего технический контроль, но в последствии в него были внесены изменения, противоречащие Правилам, Положению и Условиям проведения соревнований, либо использование снаряжения, вышедшего из строя в процессе соревнований;

умышленное изменение препятствий или их ограничений.

**35. Представитель, тренер и капитан команды**

35.1. Организация, направившая команду для участия в соревнованиях, назначает своего представителя, который является посредником между командой спортсменов и судейской коллегией и отвечает за здоровье спортсменов, их готовность к старту, за качество и безопасное использование командного и личного снаряжения.

35.2. Обязанности представителя в его отсутствие может выполнять тренер или капитан команды.

35.3. Все справки по вопросам проведения и результатам соревнований спортсмены могут получить только через представителя своей команды.

35.4. Представитель, тренер и капитан обязаны знать и выполнять требования Правил, Положения и Условий проведения соревнований.

**36. Представитель, тренер, капитан имеет право:**

получать всю необходимую информацию о порядке проведения соревнований и дистанциях;

получать сведения о ходе и результатах соревнований;

подавать питание и напитки спортсменам в зоне пунктов питания, не создавая помех другим участникам;

при необходимости подавать устные заявления и протесты.

**37. Представитель обязан:**

присутствовать на заседаниях (совещаниях, брифинге), проводимых ГСК совместно с представителями, и сообщать команде полученную информацию;

выполнять требования судейской коллегии, основанные на Правилах, Положении о соревнованиях и Условиях их проведения;

отвечать за соблюдение дисциплины членов команды;

обеспечивать своевременную явку команды на церемонии открытия, награждения и закрытия соревнований;



осуществлять контроль за своевременным выходом спортсменов на старт;  
своевременно подавать заявку и технические заявки;  
информировать судейскую коллегию о членах своей команды, оставшихся на дистанции после окончания соревнований;  
совместно с тренером обеспечивать безопасность проведения тренировочных занятий с командой.

**38. Представителю, тренеру, капитану, спортсменам до и после прохождения дистанции запрещается:**

создавать помехи в работе судей, изменять устройство или оборудование дистанции;  
создавать помехи участникам при движении или выполнении ими технических приёмов;

двигаться рядом с участником по дистанции, впереди или сзади от него, кроме разрешенных случаев;

передавать любые предметы участникам, кроме разрешенных случаев;  
прикасаться к движущимся по дистанции участникам с целью оказания им помощи;  
пересекать маркированные участки дистанции, находиться на дистанции во время соревнований, кроме как в специально отведенных для зрителей местах, или по предложению главного судьи, для обеспечения безопасности (страховки) членов своей команды);

оказывать участникам помощь, противоречащую принципам честной борьбы, Правилам или иным нормативным документам, регулирующим проведение соревнований.

**39.** Если представитель нарушает требования Правил, Положения, Условий или недобросовестно выполняет возложенные на него обязанности, главная судейская коллегия может лишить его права представительства и ходатайствовать перед соответствующей организацией о наложении взыскания. В этом случае выполнение его обязанностей возлагается на тренера, а в его отсутствие, на капитана команды.

### **3 Требования по безопасности**

**40.** При проведении соревнований должны быть предусмотрены мероприятия и меры, обеспечивающие безопасность всех участников соревнований, в том числе:

указание в технической информации на наличие опасных мест в районе соревнований;  
при планировании дистанций следует избегать пересечения железнодорожных путей, дорог с интенсивным движением транспорта, глубоких участков рек, запрещенных для движения территорий посевов, лесопосадок, неблагоприятных в экологическом отношении участков (свалок, отстойников очистных сооружений и т.п.). Если, однако, избежать этого невозможно, должны приниматься дополнительные меры безопасности, в том числе организация специальных контрольных постов;

запрещено прокладывать дистанции по лавиноопасным, камнеопасным и осыпным склонам, по непрочному льду (через плохо замерзшие реки, озера и болота);

предупреждение всех участников соревнований о неблагоприятной экологической обстановке – непригодности водоемов для питья и купания, наличии опасных насекомых, ядовитых грибов и т.п.;

оповещение спортсменов о необходимости соблюдения тех или иных мер предосторожности при прохождении отдельных участков дистанции;

оповещение спортсменов о действиях в случае потери ориентировки;

поддержание надлежащего порядка и дисциплины во время проведения соревнований;

организация надежной связи между судьями на дистанции;

организация санитарно-гигиенических мероприятий при проведении соревнований – профилактика заболеваний, правильная организация в полевых условиях быта и питания всех участников соревнований;

организация медицинского обеспечения (наличие медицинского персонала, медикаментов, дежурных транспортных средств и пр.);

организация противопожарных мероприятий;  
соответствие технической и физической подготовки спортсменов классу дистанции;  
наличие страховочных (спасательных) средств, обеспечение страховки и подготовленности каждого страхующего (спасателя);  
преодоление дистанций с качественным снаряжением;  
дополнительные мероприятия, которые сочтут нужным провести организаторы соревнований, исходя из конкретной обстановки.

41. При проведении соревнований для начинающих район должен быть четко ограничен заметными ориентирами или маркировкой (о чем участники должны быть проинформированы).

42. Судьи, находящиеся в районе соревнований, вправе указывать явно заблудившимся спортсменам дорогу на финиш.

43. В случае непредвиденных форс-мажорных обстоятельств, угрожающих безопасности всех участников (неблагоприятные погодные условия и т.п.), главный судья (по согласованию с судьей-инспектором) имеет право вносить изменения в программу соревнований – перенести время старта, отменить старт или исключить из программы дистанцию (элемент дистанции).

44. При возникновении угрозы безопасности участников или условий, при которых невозможно проведение соревнований, они должны быть отложены, а уже начатые – прерваны. Если соревнования в этот день провести невозможно, то решение об их дальнейшем проведении и зачете результатов принимает ГСК совместно с судьей-инспектором.

45. Обеспечение безопасности при проведении соревнований возлагается на ГСК, представителей, капитанов и участников команд, в соответствии с их обязанностями.

46. На дистанциях, где это необходимо, следует организовать судейскую страховку, на воде – спасательные пункты.

47. При подготовке дистанций к соревнованиям заместитель главного судьи по дистанции обязан лично проверить надежность оборудования всей дистанции, постоянно контролировать ее состояние в процессе соревнований, а также принимать меры к устранению причин, которые могут привести к несчастному случаю.

48. При проведении соревнований на сложных дистанциях по решению ГСК могут быть предусмотрены пункты медицинской помощи на дистанции, судейские посты на сложных участках рек для страховки с воды или с берега. О местах расположения таких пунктов должны быть информированы представители команд, тренеры, спортсмены.

49. Для обеспечения безопасности проведения соревнований рекомендуется организовать взаимодействие с подразделениями МЧС.

#### **4 Требования к месту проведения соревнований. Охрана природы**

50. Соревнования могут проводиться в природной среде, на искусственном рельефе и при их комбинациях.

51. Местом проведения соревнований является участок местности и (или) площадка для постановки дистанции, содержащий необходимый набор естественных или искусственных препятствий.

52. Место проведения соревнований должно удовлетворять спортивно-техническим задачам, соответствующим уровню соревнований, классу дистанций, иметь удобные подъезды, возможности для размещения команд и судей и быть доступным для зрителей.

53. Участники соревнований обязаны соблюдать действующее законодательство в области охраны природы и природопользования.

54. В случае создания полевых лагерей для размещения участников соревнований должны быть соблюдены санитарно-гигиенические и природоохранные требования. Команды спортсменов размещаются в местах, указанных комендантом соревнований.

55. Ответственность за выполнение мероприятий по охране природы, памятников

истории и культуры возлагается на заместителя главного судьи по организационной работе, коменданта, а также на представителей команд спортсменов и участников.

56. Движение участников по дистанции не должно проходить через засеянные поля, молодые посадки, плантации, участки с памятниками истории и культуры, судоходные участки рек. В случае если таких участков избежать невозможно, необходимо принять дополнительные меры безопасности.

57. В период регистрации или прохождения комиссии по допуску представителям команд должны быть сообщены требования по охране природы, памятников истории и культуры (пожарная безопасность, предотвращение замусоривания местности, порчи посадок и т.п.).

## **5 Требования к снаряжению. Форма одежды**

58. Экипировка спортсменов должна соответствовать обеспечению их безопасности во время соревнований, что во всех необходимых случаях дополнительно оговаривается в Правилах вида.

59. Одежда и обувь спортсменов должна обеспечивать работоспособность, безопасное преодоление дистанции и не наносить повреждений как судейскому, так и собственному снаряжению.

60. Пригодность и исправность снаряжения, обеспечивающего безопасность, а также технических средств передвижения, проверяется технической комиссией. В отдельных случаях техническая комиссия имеет право потребовать акт о проведении экспериментальной проверки нестандартного снаряжения и средств передвижения.

61. Перед стартом участника (команды, связки, экипажа) снаряжение и средства передвижения контролируются судьей по безопасности. Условиями соревнований может быть оговорен повторный контроль наличия заявленного снаряжения после финиша.

62. Качество судейского страховочного (спасательного) снаряжения, судейских технических средств передвижения и другого судейского снаряжения, которыми пользуются судьи (спасатели) и спортсмены при преодолении дистанции соревнований и проведении спасательных работ, должно обеспечивать безопасность.

63. В случае неисправности снаряжения спортсмен (команда, связка, экипаж) к участию в соревнованиях не допускается. При выходе снаряжения из строя в процессе преодоления дистанции и отсутствия замены (из числа имеющегося на дистанции) спортсмен (команда, связка, экипаж) снимается с дистанции, если иное не оговорено в Правилах вида.

64. Особенности применяемого снаряжения и средств передвижения изложены в Правилах вида.

65. Команды спортсменов могут иметь единую форму и флаг (эмблему) представляемого субъекта Республики Беларусь, организации, клуба.

66. Спортсмены могут иметь номера, а капитан команды, кроме того, отличительный знак.

## **6 Процесс проведения соревнований**

### **67. Заседание (совещание, брифинг) ГСК**

67.1. Перед началом соревнований главный судья должен провести заседание (совещание, брифинг) с представителями команд. Задавать вопросы на заседании (совещании, брифинге) имеет право только представитель команды, или лицо его заменяющее (далее – представитель). Главный судья может избрать иную форму взаимодействия с представителями команд.

67.2. Заседание (совещание, брифинг) с представителями проводится в день заезда (накануне дня соревнований) и должно начинаться, как правило, не позднее 19 часов.

67.3. В ходе заседания (совещания, брифинга) с представителями команд ГСК уточняются: распорядок дня, время открытия соревнований, место каждой команды (делегации) на построении, место и время тренировок, места пребывания главного судьи, секретариата и медицинского работника во время соревнований, время и место жеребьевки, место располо-

жения информационных щитов, режим работы радиоинформации, режим доступа к чату в месенджерах и др. информации, связанные с проведением соревнований.

67.4. Заседания (совещания, брифинги) ГСК, в том числе с представителями команд могут дополнительно проводиться в ходе проведения соревнований (уточнять распорядок дня, рассматривать протесты и т.д.).

### **68. Жеребьевка**

68.1. Порядок проведения жеребьевки может оговариваться Условиями соревнований. Этот порядок может быть уточнен на заседании (совещании, брифинге) ГСК с представителями в соответствии с изменениями в проведении соревнований (по метеоусловиям и т.п.).

68.2. Очередность старта отдельных спортсменов (команд, связок, экипажей) определяется жеребьевкой. Жеребьевка для различных возрастных групп, мужчин и женщин, может проводиться раздельно. Главный секретарь, при необходимости, может проводить принудительное рассеивание спортсменов (команд, связок, экипажей) при проведении жеребьевки. Неявка представителя на жеребьевку не может служить основанием для протестов по ее результатам.

68.3. Допускается использование компьютерной жеребьевки (методом генерации случайных чисел).

68.4. По решению ГСК жеребьевка может быть принудительной в зависимости от ранга спортсменов (команд, связок, экипажей), где спортсмены (команды, связки, экипажи) с более высоким рангом стартует раньше.

68.5. По окончании жеребьевки составляются стартовые протоколы, которые должны быть опубликованы не позднее, чем за один час до старта.

### **69. Контрольное время.**

69.1. Контрольное время устанавливается как на дистанции в целом, так и на отдельных ее этапах. Контрольное время устанавливается заместителем главного судьи по дистанции по согласованию с судьей-инспектором и главным судьей и сообщается участникам не позднее, чем за час до старта первого спортсмена (команды, связки, экипажа).

69.2. Установленное контрольное время не может быть изменено после старта первого спортсмена (команды, связки, экипажа).

69.3. Контрольное время на дистанциях или ее этапах должно быть не менее чем в 1,5 раза больше предполагаемого лучшего времени преодоления дистанции или ее этапов.

69.4. Особенности определения контрольного времени на дистанциях в видах туризма излагаются в Правилах вида.

### **70. Условия соревнований**

70.1. Условия соревнований (далее – Условия) документ, состоящий из двух разделов: «Общие условия» и «Условия прохождения дистанции». Условия не должны противоречить Правилам и Правилам вида. Условия должны содержать следующие сведения:

общие сведения (дату и место проведения, систему оценки нарушений);

основные параметры дистанции (класс, длина, набор высоты, ОКВ, количество этапов);

условия прохождения этапов;

расстояния между этапами (в том числе стартом и первым этапом, последним этапом и финишем) – для коротких дистанций.

70.2. Условия должны содержать информацию о применении конкретных пунктов, которые должны быть оговорены в Условиях согласно Правилам вида.

70.3. Условия должны быть опубликованы не позднее:

10 дней до начала соревнований – для соревнований районного уровня и ниже;

15 дней до начала соревнований – для областных соревнований и г. Минска;

20 дней до начала соревнований – для республиканских соревнований.

70.4. **Схема дистанции** – схематический рисунок, который должен:

воспроизводить взаимное расположение этапов, старта, финиша, смотровых площадок, пунктов питания, а также путей подходов к ним;

содержать сведения о наборе высоты, очерёдности и направлении прохождения этапов, номера или названия этапов.

70.5. Схема короткой дистанции дополнительно должна содержать информацию о расстоянии между этапами.

70.6. Схема длинной дистанции не должна давать возможности точного определения месторасположения этапов.

## **71. Показ дистанций**

71.1. Перед началом соревнований для представителей (капитанов, спортсменов) может производиться показ или демонстрационное прохождение дистанции (этапов) судьями или спортсменами, не участвующими в соревнованиях.

71.2. Во время показа дистанции дается разъяснение по возникшим вопросам и проводится инструктаж по технике безопасности преодоления дистанции, даются пояснения контрольного времени, условий старта и финиша, действий спортсменов, ограничений, пунктов страховки и т.п.

## **72. Порядок старта, финиша и хронометраж.**

72.1. Существуют следующие виды старта:

одиночный, при котором спортсмены (команды, связки, экипажи) стартуют по одному, соблюдая очерёдность и стартовый интервал, указанный в стартовом протоколе;

старт по забегам, при котором старт даётся одновременно нескольким участникам (командам, связкам, экипажам), объединённым в один забег. Забеги стартуют в соответствии с очерёдностью, указанной в стартовом протоколе;

общий старт (масс-старт), при котором все участники (команды, связки, экипажи) одного вида программы стартуют одновременно по единому стартовому сигналу;

эстафетный старт, при котором по единому стартовому сигналу в одном виде программы одновременно стартуют первые участники каждой команды (связки, экипажа), при этом старт следующего участника команды (связки, экипажа) осуществляется после финиша предыдущего участника этой команды (связки, экипажа). Возможно совмещение эстафетного старта со стартом по забегам;

свободный старт, при котором участники (команды, связки, экипажи) стартуют по мере готовности, при этом интервал старта и время старта назначаются судьёй и фиксируются в протоколе старта.

72.2. На соревнованиях могут применяться различные системы фиксирования результатов прохождения дистанций (этапов) спортсменами (командами, связками, экипажами), в том числе и электронная система фиксирования.

72.3. Решение по использованию тех или иных систем фиксирования принимает проводящая организация.

72.4. Стартовый интервал определяется исходя из принципа исключения отсечек на дистанции, с учетом программы соревнований и продолжительности светового времени соревновательного дня (для соревнований, проводимых в природной среде).

72.5. К месту старта спортсмены прибывают в соответствии со стартовыми протоколами.

72.6. Спортсмен (команда, связка, экипаж), явившийся на старт с опозданием, на дистанцию не допускается.

72.7. По решению ГСК, в исключительных случаях, расписание стартов может быть изменено, о чем участники должны быть поставлены в известность заблаговременно.

72.8. К моменту подачи сигнала старта на линии старта должны находиться только стартующие спортсмены (команды, связки, экипажи) и судьи.

72.9. Секретарь старта должен зафиксировать в стартовом протоколе время начала соревнований, а по окончании старта дать главному секретарю сводку о количестве стартовавших спортсменов, с отметкой не стартовавших.

72.10. Точное положение финишной линии (зоны, вешки) должно быть очевидно для финиширующих спортсменов.

72.11. Временем преодоления дистанции спортсменом лично является время между сигналом старта и временем финиша.

72.12. Временем преодоления дистанции командой (связкой, экипажем) является время между сигналом старта для всей команды одновременно и временем финиша последнего члена команды (связки, экипажа).

72.13. При ручном хронометраже временем финиша является время, когда спортсмены (команды, связки, экипажи) и все основное специальное снаряжение (кроме снаряжения, оставленного на дистанции в соответствии с Условиями) полностью пересекли линию финиша (находятся в финишной зоне).

72.14. При проведении соревнования с электронной фиксацией времени финиша должно быть предусмотрено дублирование времени финиша ручными хронометрами и/или видеозаписью момента финиша в реальном времени.

72.15. При использовании электронной системы отметки или иной системы электронного хронометража временем финиша является время, зафиксированное в индивидуальном чипе спортсмена (команды, связки, экипажа), при условии, что спортсмен (команда, связка, экипаж) и всё основное специальное снаряжение (кроме снаряжения, оставленного на дистанции в соответствии с Условиями) полностью пересекли линию финиша (находятся в финишной зоне). Отметка в станции финиша может осуществляться контактным или бесконтактным способом. Станция бесконтактной отметки располагается на линии финиша. Станция контактной отметки располагается в финишной зоне или за линией финиша, но не далее 3 м от линии финиша. При использовании нескольких финишных станций расстояние от них до линии финиша должно быть одинаковое.

72.16. Финишное время, зафиксированное в часах, минутах и секундах или в минутах и секундах, записывается секретарем в протокол финиша. Допускается фиксировать время с точностью до сотой доли секунды, если используется соответствующее оборудование.

72.17. В случае подхода спортсмена (команды, связки, экипажа) к этапу, преодолеваемому другими участниками соревнований, старший судья, при необходимости, задерживает их до освобождения этапа, отметив в протоколе время их задержки (временная отсечка).

72.18. На длинных дистанциях, если на момент финиша спортсмена (команды, связки, экипажа) еще стартуют другие спортсмены (команды, связки, экипажи), участник в зоне финиша обязан сдать карту в место, указанное судьями на финише. Если стартовали все участники, финиширующий участник должен продемонстрировать наличие карты судьей на финише.

72.19. Возможные особенности процедур старта, финиша и хронометража в отдельных видах туризма описываются в Правилах вида.

### **73. Единое судейское время**

73.1. Единое судейское время является официальным временем спортивных соревнований. Единое судейское время устанавливается до начала соревнований на судейских часах (в системе электронной отметки) и, как правило, совпадает с астрономическим временем.

### **74. Получение карты для ориентирования**

74.1. При проведении соревнований на длинной дистанции участники самостоятельно берут карту для ориентирования в пункте выдачи карт (далее – ПВК).

74.2. ПВК располагается в зоне старта в непосредственной близости от линии старта. Допускается расположение ПВК на дистанции в точке начала участка ориентирования. Карта для ориентирования (далее – карта) до момента выдачи может удерживаться судьей или специальным устройством.

74.3. При одиночном или свободном старте участник берет карту за одну минуту до старта.

74.4. При общем старте, старте по забегам, эстафетном старте допускается выдача карт судьей, или участник берет карту самостоятельно в ПВК уже после старта. Ознакомле-

ние с картой разрешается не ранее стартового сигнала.

74.5. В Условиях указывается наличие герметизации карты. Если карта не герметизирована, то участнику должна быть предоставлена одна минута до времени старта для самостоятельной упаковки карты в пакет.

74.6. При получении карты участник должен самостоятельно проверить соответствие возрастной группы и класса дистанции, указанных на карте, своей группе и классу дистанции. Если участник ошибочно взял карту другой возрастной группы и/или класса дистанции, он должен сразу заявить об этом судье на ПВК и взять другую карту. Если участник ошибочно взял карту другой возрастной группы и/или класса дистанции, но заметил это после ухода с ПВК, участник обязан вернуться на ПВК и заменить карту, при этом время старта участника не изменяется.

## **7 Основные принципы определения результатов**

75. Для оценки правильности действий спортсмена (команды, связки, экипажа) на дистанции вводится беспштрафовая или штрафная система оценки нарушений. На одних соревнованиях может применяться только одна система оценки нарушений. Применение той или иной системы оценки нарушений должно быть оговорено в Положении.

76. Основные принципы определения результатов зависят от характера проведения соревнований, что определяется Положением о соревнованиях. Соревнования по характеру их проведения могут быть личными, командными и лично-командными.

76.1. В личных соревнованиях технические результаты засчитываются каждому участнику, и по ним определяется его итоговое место в соревнованиях.

76.2. В лично-командных соревнованиях определяется как личное, так и командное первенство.

76.3. В командных соревнованиях технические результаты отдельных участников и эстафетных команд засчитываются команде в целом, и по ним определяется ее место в соревнованиях.

76.4. Результат спортсмена (команды, связки, экипажа) может определяться: временем преодоления дистанции (при беспштрафовой системе оценки результата); временем преодоления дистанции и штрафными баллами, полученными на дистанции;

разницей между баллами за дистанцию и полученными штрафными баллами.

76.5. Результат спортсмена (команды, связки, экипажа) на дистанции, состоящей из отдельных этапов, определяется суммированием результатов, показанных на этапах.

76.6. Результаты могут определяться по сумме нескольких попыток преодоления одной дистанции в одних и тех же условиях или по результату лучшей попытки.

76.7. Результаты считаются утвержденными, если в течение 1 часа после публикации предварительных результатов протестов и заявлений не поступило.

### **77. Определение места.**

77.1. Место спортсмена (команды, связки, экипажа) при любой системе оценки нарушений определяется по результату преодоления дистанции.

77.2. Распределение мест спортсменов (команд, связок, экипажей) проводится путем ранжирования полученных результатов.

77.3. В случае равенства результатов на отдельной дистанции (по сумме результатов нескольких дистанций) у двух и более спортсменов (команд, связок, экипажей), им присуждается одинаковое место, и в итоговом протоколе они записываются в том порядке, в каком стартовали, (если Условиями не предусмотрены другие варианты). После спортсменов, показавших одинаковый результат, остается столько незанятых мест, сколько участников имеют одинаковый результат, минус единица. Если спортсмен (команда, связка, экипаж) не пересек линию финиша дистанции, превысил контрольное время дистанции или снят с дистанции, то место не присуждается.

77.4. При штрафной системе оценки результатов в случае равенства результатов на отдельной дистанции у двух и более спортсменов (команд, связок, экипажей), лучшее место занимает спортсмен (команда, связка, экипаж) с меньшим количеством штрафных баллов (штрафного времени), а в случае их равенства преимущество отдается спортсмену (команде, связке, экипажу) стартовавшему раньше (если Условиями не предусмотрены другие варианты).

77.5. Особенности определения результатов на дистанциях и соревнованиях в отдельных видах туризма описываются в Правилах вида.

77.6. Результаты соревнований должны быть опубликованы не позднее, чем за 1 час до награждения.

77.7. До проведения награждения главный секретарь предоставляет результаты соревнований на утверждение главному судье.

77.8. После проведения награждения и закрытия соревнований результаты соревнований являются окончательными и не могут быть опротестованы или изменены. Могут быть опротестованы только выполненные спортивные нормативы.

#### **78. Выполнение спортивных разрядов и званий**

78.1. Расчет выполнения спортивных разрядов и званий на соревнованиях осуществляется согласно разрядным требованиям ЕСК РБ в виде спорта «Туризм спортивный». Ранг участников соревнований определяется по таблице баллов за ранги, указанные в ЕСК РБ.

78.2. Для определения выполнения разрядных требований результаты соревнований переводятся в форму «относительного результата». Относительный результат выступления участника (команды) (или процент от результата победителя) – это отношение результата победителя к результату спортсмена (команды, связки, экипажа) на данных соревнованиях, умноженное на 100:

$$OP = Rп/P * 100,$$

где OP – относительный результат выступления спортсмена (команды, связки, экипажа) на соревнованиях, %;

Rп – результат победителя соревнований (баллы);

P – результат выступления спортсмена (команды, связки, экипажа) на соревнованиях (баллы).

Относительный результат варьируется от 0 до 100% ( $0 \leq OP \leq 100$ ).

### **8 Заявления. Протесты**

79. О несогласии с предварительным результатом, связанным с технической ошибкой, с неправильно выставленным штрафом представителю команды необходимо сделать заявление в ГСК. Если решение по заявлению не удовлетворяет, представитель имеет право подать протест.

80. Протест о несогласии с предварительным результатом, связанным с выставленным штрафом, оценкой выполнения специального технического приема или выступления спортсмена (команды, связки, экипажа), подписанный представителем, подается на имя главного судьи в письменном виде с обязательным указанием пунктов Правил, Правил вида, Положения или Условий проведения соревнований, которые протестующий считает нарушенными. Главный секретарь должен принять протест, проставить время и дату его подачи и в кратчайшие сроки ознакомить с ним главного судью, одновременно представив материалы, необходимые для разбора протеста.

81. Протест, касающийся результатов выступления спортсмена (команды, связки, экипажа) подается не позднее 1 часа после опубликования предварительных результатов.

82. Протест о нарушении Правил, Правил вида и Положения в части подготовки или организации самих соревнований подается не позднее 1 часа до начала соревнований по данному виду программы (дистанции).



83. Протесты на действия судей, повлекшие нарушение Правил, Правил вида, Положения или Условий проведения соревнований и влияющие на результат спортсмена (команды, связки, экипажа) подаются не позднее 1 часа после опубликования предварительного результата спортсмена (команды, связки, экипажа) в данном виде программы.

84. Протест, связанный с допуском (не допуском) спортсмена (команды, связки, экипажа) к соревнованиям, должен быть подан не позднее 1 часа после опубликования протокола комиссии по допуску и должен быть рассмотрен до начала старта.

85. Протесты, оформленные не в соответствии с вышеперечисленными пунктами, не принимаются.

86. Протест должен быть рассмотрен ГСК до утверждения результатов соревнований, но не позднее, чем через 24 часа с момента его подачи.

87. ГСК выслушивает по протесту обе стороны, но при неявке одной из них решение может быть принято в ее отсутствие.

88. Если поданный протест невозможно рассмотреть до окончания соревнований, спортсмен (команда, связка, экипаж), на кого подан протест, допускается к соревнованиям условно («под протестом») и результат выступления утверждается после решения вопроса о протесте.

89. Решение по протестам принимает ГСК большинством голосов. Окончательное решение по заявлениям и протестам принимает главный судья соревнований.

90. Решение по протесту оформляется протоколом и сообщается заявителю.

91. Решения главного судьи, связанные с переносом или отменой соревнований по условиям безопасности, не могут служить основанием для подачи протеста.

92. За подачу необоснованного протеста подавший может быть отстранен от выполнения своих обязанностей решением ГСК с последующим сообщением в организацию, направившую команду на соревнования.

93. Протесты на действия другой команды не рассматриваются.

## 9 Судейская коллегия

94. Количественный и квалификационный состав судейской коллегии определяется в соответствии с Правилами и Положением и зависит от уровня соревнований и класса дистанций и представлен в таблице 5.

95. В исключительных случаях численность состава судейской коллегии может устанавливаться Положением о проведении соревнований.

96. ГСК соревнований обеспечивает:

судейство соревнований, включая подбор судей по спорту и распределение функций между ними с учетом их квалификации;

соблюдение прав и выполнение обязанностей судьями по спорту, предусмотренных Положением о судьях;

допуск спортсменов к участию в соревнованиях согласно Правилам и Положению о проведении соревнований;

оформление протоколов соревнований;

подведение итогов и подготовка отчетной документации о проведении соревнований;

иные функции, связанные с судейством соревнований, определенные организаторами соревнований.

Таблица 5–Количественный состав судейской коллегии

№ п/п	Должность	Количество судей зависит от класса дистанций		
		5 – 6	3 – 4	1 – 2
1	Главный судья	1	1	1
2	Главный секретарь	1	1	1
3	Судья-инспектор соревнований	1	1	-
4	Заместитель главного судьи по судейству	1	1	-

5	Заместитель главного судьи по безопасности (председатель технической комиссии)	1	1	1
6	Заместители главного судьи по видам*	2*	2*	2*
7	Заместители главного судьи по дистанциям	4	4	1
8	Заместители главного секретаря по дистанциям (видам*)	4	3	1
9	Заместитель главного судьи по организационным вопросам (комендант)	1	1*	1*
10	Помощники заместителей главного судьи по дистанциям	4	3	1
11	Судьи инспекции дистанций	2	1	-
12	Судьи технической комиссии	2	1	-
13	Секретари старта, финиша и служба информации	3	3	2
14	Старшие судьи на этапах, блоках, связке ворот	9	7	4
15	Судьи на этапах, воротах	9	4	4
16	Судьи по страховке на этапах, блоках, связке ворот	6	3	2
17	Секретари-хронометристы на этапах, блоках, связке ворот	6	2	2
18	Судьи по информации	2	1	1
ВСЕГО:		58 – 59*	37 – 40*	21 –
* назначается в зависимости от программы соревнований и количества команд				

### 10 Судья-инспектор соревнований

97. Для контроля за соблюдением Правил, Положения и Условий проведения соревнований назначается судья-инспектор соревнований. Судья-инспектор соревнований назначается проводящей организацией (для соревнований республиканского уровня – ОО «РТСС», для областных соревнований – областным отделением ОО «РТСС»). Судья-инспектор соревнований должен быть назначен не позднее, чем за 1,5 месяца до начала соревнований.

98. Судья-инспектор наблюдает за организацией и проведением. Об организационных ошибках он указывает ГСК.

99. Инспектирование дистанций соревнований проводится в два этапа: не менее чем за месяц и непосредственно перед соревнованиями.

100. В помощь судье-инспектору соревнований могут быть назначены судьи инспекции дистанций, которые вместе с заместителями главного судьи по дистанциям проверяют безопасность и правильность постановки дистанций, соответствие классу дистанций, условиям и схемам, дают окончательную оценку этапам и дистанции в целом и докладывают судье-инспектору соревнований обо всех несоответствиях и недостатках дистанции.

101. Допускается, что по мере освобождения от работы судей инспекции дистанций они могут участвовать в судействе соревнований.

102. Судья-инспектор соревнований после предварительного инспектирования может предложить ГСК изменить дистанцию.

103. После окончательного инспектирования судья-инспектор соревнований принимает участие в составлении акта сдачи/приемки дистанций и подписывает его.

104. Судья-инспектор соревнований обязан оказывать методическую помощь ГСК, добиваться наивысшей справедливости в своих решениях. Судья-инспектор соревнований имеет полномочия отменить решение ГСК, противоречащее Правилам, Положению и Условиям проведения соревнований или представляющее опасность для здоровья (жизни) участников и судей соревнований. При этом он делает соответствующую запись в отчете.

105. Судья-инспектор соревнований представляет в коллегия судей ОО «РТСС» отчет о проведенных соревнованиях и оценку работы ГСК. Форма отчета судьи-инспектора приведена в Приложении 11.

## 11 Главный судья

106. Главный судья соревнований возглавляет судейскую коллегию и руководит проведением соревнований. Несет ответственность за организацию и проведение соревнований в соответствии с Правилами, Положением и Условиями проведения соревнований.

107. Распоряжения главного судьи являются обязательными для судей, спортсменов, тренеров, представителей команд и обслуживающего персонала.

108. Главный судья решает все вопросы, возникающие во время соревнований, в том числе и не предусмотренные Правилами, Положением и Условиями проведения соревнований.

### 109. Главный судья обязан:

до начала соревнований осуществить подготовительную работу, провести установочный семинар и инструктаж судей;

утвердить акт сдачи/приема дистанции соревнований в соответствии с Правилами. Форма акта сдачи/приема дистанции приведена в Приложении 10;

проверить наличие спасательных средств и готовность их к применению, обеспеченность соревнований медицинским обслуживанием и средствами связи;

проверить готовность мест проведения видов программы соревнований;

провести заседание (совещание, брифинг) ГСК с представителями команд перед началом соревнований (в случае необходимости и в процессе соревнований);

принимать решения по поданным протестам в сроки, указанные в Правилах;

организовать розыск спортсменов, не прибывших к финишу после окончания соревнований (истечения контрольного времени);

по окончании соревнований выдать справки о судействе с оценкой работы каждого судьи (на основании оценок, представленных заместителями главного судьи по дистанциям);

после окончания соревнований в течение трех дней представить в проводящую организацию отчет о соревнованиях. Содержание отчета о соревнованиях приведено в Приложении 14;

не допускать к соревнованиям спортсменов, возраст, опыт или экипировка которых не отвечают требованиям Правил, Положения или Условий проведения соревнований.

### 110. Главный судья не имеет права:

начать соревнования без принятия дистанции и подписания акта сдачи/приема дистанции судьей-инспектором и заместителем главного судьи по безопасности.

### 111. Главный судья имеет право:

отложить начало соревнований или прервать проведение соревнований в случае неблагоприятных метеорологических условий или по другим причинам, которые могут привести к несчастному случаю или делают невозможным проведение соревнований;

отложить время начала соревнований, если место их проведения, оборудование или инвентарь не будут подготовлены;

внести изменения в программу соревнований, если в этом возникла необходимость;

установить контрольное время прохождения дистанции и стартовый интервал между командами;

переместить судей в ходе соревнований;

отменить ошибочные решения судей и отстранить от работы судей, совершивших грубые ошибки или не справляющихся со своими обязанностями;

отстранить от дальнейшего участия в соревнованиях спортсменов (команды, связки, экипажи) а также представителей (тренеров), допустивших грубые нарушения Правил, Положения, Условий проведения соревнований, и ходатайствовать об их дисквалификации;

в исключительных случаях, если при выступлении спортсмена (команды, связки, экипажа) возникли серьезные помехи по вине судей, разрешить повторное выступление.

## 12 Заместители главного судьи

112. В зависимости от уровня соревнований, количества и класса дистанций и программы соревнований в помощь главному судье назначаются заместители. Заместители главного судьи подчиняются главному судье соревнований и судье-инспектору.

113. В случае временного отсутствия главного судьи один из его заместителей назначается исполняющим обязанности главного судьи и пользуется всеми правами главного судьи.

### 114. **Заместитель главного судьи по судейству:**

решает вопросы, связанные с непосредственным проведением судейства соревнований;

распределяет работу среди судей с учетом их опыта и квалификации;  
вносит предложения главному судье по назначению старших судей этапов (блоков, ворот);

исключает ситуации, при которой личная заинтересованность судей влияет или может повлиять на объективное исполнение судейских обязанностей;

регистрирует явку судей в дни соревнований, ведет учет их работы;

выдает судьям отличительные знаки (судейские накидки, бэйджи);

наблюдает за качеством судейства, дает оценку работы судьям.

### 115. **Заместитель главного судьи по судейству обязан:**

руководить работой судей во время проведения соревнований;

проинструктировать судей перед началом соревнований, до начала судейства на дистанции (в виде программы);

следить за объективностью судейства.

### 116. **Заместитель главного судьи по судейству имеет право:**

вносить предложения главному судье по отмене ошибочных решений судей, отстранению от судейства старших судей и судей на этапах (блоках, воротах), совершивших грубые ошибки или не справляющихся со своими обязанностями;

вносить предложения главному судье по отстранению от участия в соревнованиях на дистанции (в виде программы) отдельных спортсменов (команд, связок, экипажей), нарушивших Правила, Положение или Условия.

### 117. **Заместитель главного судьи по безопасности**

118. Заместитель главного судьи по безопасности вместе с заместителями главного судьи по судейству и заместителями главного судьи по дистанциям обеспечивает безопасное проведение соревнований.

### 119. **Заместитель главного судьи по безопасности:**

возглавляет техническую комиссию и организывает ее работу. Техническая комиссия осуществляет проверку и допускает к применению снаряжение и средства передвижения спортсменов (команд, связок, экипажей);

утверждает акт технической комиссии. Форма акта технической комиссии приведена в Приложении 12;

осуществляет контроль соблюдения мер безопасности на дистанции соревнований;

руководит работой судей технической комиссии во время предстартовой проверки.

### 120. **Заместитель главного судьи по безопасности обязан:**

проверить и принять по акту дистанцию и надежность оборудования на дистанции с целью исключения возможности несчастных случаев;

в необходимых случаях потребовать организовать судейскую страховку на дистанции или на отдельных сложных этапах;

121. При необходимости заместитель главного судьи по безопасности формирует спасательный отряд, из числа имеющихся судей, в соответствии с решением организации, проводящей соревнования, руководит его действиями. Техническое обеспечение и количественный состав спасательных средств и спасателей определяется условиями спасательной операции.

122. **Заместитель главного судьи по безопасности имеет право:**  
временно закрыть дистанцию или этап при возможности возникновения аварийной ситуации или для проведения спасательных работ, доложив об этом главному судье;  
привлекать к проведению спасательных работ участников соревнований;

123. В исключительных случаях заместитель главного судьи по безопасности может организовать контроль наличия заявленного снаряжения после финиша.

124. **Судьи технической комиссии**

124.1. Проверяют непосредственно перед стартом допущенное (не допущенное технической комиссией) снаряжение и средства передвижения (сплава) спортсменов (команд, связок, экипажей).

124.2. Проверяют специальное снаряжение и одежду спортсменов (каска, спасательные жилеты и др.) и запрещают то, что не соответствует требованиям безопасности.

124.3. Спортсмены (команды, связки, экипажи), опоздавшие ко времени проведения предстартовой проверки, указанного в стартовом протоколе, проходят предстартовую проверку на общих основаниях, даже если это приведет к опозданию на старт.

124.4. Спортсмены (команды, связки, экипажи), не имеющие стартового номера, опоздавшие на старт, не экипированы в соответствии с требованиями Правил вида, не допускаются к старту до устранения всех несоответствий.

125. При использовании на соревнованиях электронной системы отметки на предстартовой проверке контролируется правильность закрепления электронного устройства (чипа). Спортсмен (команда, связка, экипаж), должен самостоятельно выполнить процедуру подготовки чипа – очистку, активацию, проверку работоспособности. Если чип выдается в зоне предстартовой проверки, то организаторы обязаны предусмотреть средства закрепления чипа на участнике.

126. **Заместитель главного судьи по организационным вопросам (комендант)** координирует деятельность отдельных служб (в сфере обслуживания) с проводящей организацией, решает все вопросы материально-технического обеспечения.

126.1. Комендант руководит работой обслуживающего персонала и транспортом, выделенным в его распоряжение.

126.2. Комендант отвечает за организацию лагеря соревнований, размещение участников соревнований, судей, медицинского и обслуживающего персонала, за выдачу снаряжения и инвентаря для подготовки дистанций.

126.3. При размещении в полевых условиях комендант выбирает места для лагеря, стоянки транспорта, очагов для приготовления пищи, просушки одежды и снаряжения участников и обеспечивает доставку топлива, обеспечивает лагерь освещением и связью, организует питание судей, оборудует и оформляет места открытия и закрытия соревнований, места старта и финиша, устанавливает информационный щит.

126.4. Комендант осуществляет контроль экологической, санитарно-гигиенической дисциплины в лагере и районе соревнований.

126.5. После окончания соревнований принимает места размещения у представителей команд и дает разрешение на отъезд команд, организует свертывание судейского лагеря и отправку судейской коллегии.

127. **Заместитель главного судьи по видам**

127.1. Заместитель главного судьи по видам назначается ответственным и руководит работой по организации и проведению соревнований в видах программы, отвечает за организацию судейства в видах программы.

127.2. Заместитель главного судьи по видам:

выбирает место проведения видов программы соревнований;

совместно с заместителем главного судьи по организационным вопросам обеспечивает места проведения соревнований необходимым инвентарем и отвечает за его сохранность; докладывает по окончании соревнований главному судье об их результатах.

128. **Заместитель главного судьи по дистанции:**

назначается на каждую дистанцию;  
руководит работой по подготовке дистанции и отвечает за ее состояние в ходе соревнований;

согласовывает с главным судьей, судьей-инспектором, заместителем главного судьи по безопасности и комендантом использование мест, участков для подготовки на них этапов и других технических заданий дистанции;

составляет заявку на снаряжение для оборудования дистанции, получает его у коменданта (или лица, ответственного за выдачу снаряжения) и отвечает за его сохранность во время соревнований;

дает предварительную классификационную оценку этапам (блокам, воротам) и дистанции в целом;

совместно с заместителями главного судьи по безопасности и организационным вопросам выбирает место проведения тренировок спортсменов (команд, связок, экипажей), организует пункты страховки на тренировочном полигоне и на дистанциях и обеспечивает их необходимым снаряжением и инвентарем;

при подготовке Условий соревнований составляет схему дистанции или отдельных этапов;

проверяет готовность дистанции, готовит и сдает акт сдачи/приема дистанции главному судье соревнований. Форма акта сдачи/приема дистанции приведена в Приложении 10;

совместно с заместителем главного судьи по судейству инструктирует и расставляет судей по дистанции;

в случае повреждения отдельных участков дистанции (этапов, блоков, ворот) принимает меры по ликвидации повреждений, в исключительных случаях имеет право закрыть дистанцию, немедленно доложив об этом главному судье;

по окончании соревнований или по указанию главного судьи, совместно с его заместителем по судейству снимает судей с дистанции и сдает коменданту снаряжение и инвентарь, использовавшиеся для оборудования дистанции соревнований;

в случае необходимости совместно с главным судьей и его заместителем по безопасности организует спасательные работы или поиск спортсменов, не прибывших к контрольному сроку на финиш.

докладывает по окончании соревнований на дистанции главному судье о результатах.

#### **129. Помощник заместителя главного судьи по дистанции**

129.1. В распоряжение заместителю главного судьи по дистанции для осуществления технической работы по подготовке дистанции назначается помощник, а в случае необходимости и транспорт для подготовки дистанции.

129.2. Помощник заместителя главного судьи по дистанции может назначаться на каждой дистанции.

129.3. Помощник заместителя главного судьи по дистанции:

размечает и полностью оборудует дистанцию соревнований в соответствии с Правилами вида, Положением и Условиями;

совместно с заместителем главного судьи по дистанции знакомит представителей (капитанов, спортсменов) с дистанцией и в случае необходимости организует демонстрацию прохождения;

поддерживает во время соревнований в рабочем состоянии дистанцию (этапы) разметку и судейское оборудование.

### **13 Главный секретарь. Секретариат. Судьи по информации**

130. Главный секретарь руководит работой секретариата и судьями по информации, отвечает за подготовку и оформление всей документации по соревнованиям и за правильность определения результатов соревнований.

131. Главный секретарь определяет структуру секретариата и его работы:

составляет перечень-заявку на материальные ценности – канцелярские принадлежности, дипломы, грамоты, призы и другие награды;  
организует получение материальных ценностей и оформление отчетной документации на их выдачу;  
инструктирует секретариат;  
организует работу комиссии по допуску участников;  
ведет протоколы заседаний ГСК и оформляет распоряжения главного судьи по ходу соревнований. Форма протокола заседания ГСК приведена в Приложении 15;  
контролирует правильность оформления протоколов по дистанциям (видам) соревнований и выводит итоговые результаты соревнований;  
принимает от представителей команд протесты, готовит материалы, необходимые для их рассмотрения и передает их главному судье, контролирует вынесение решений по протестам;  
контролирует подготовку и выдачу справок о судействе;  
выдает представителям копии итоговых протоколов соревнований не позднее окончания закрытия соревнований;  
принимает участие в организации и проведении церемоний открытия и закрытия соревнований;  
готовит наградную атрибутику (дипломы, грамоты, призы и другие награды) для вручения их победителям и призерам, оформляет отчетную документацию на выдачу материальных наград;  
готовит совместно с главным судьей отчет о соревнованиях.

### 132. **Заместитель главного секретаря по дистанциям (видам)**

132.1. В помощь главному секретарю назначаются заместители главного секретаря по дистанциям (видам\*). В случае временного отсутствия главного секретаря один из его заместителей назначается исполняющим обязанности главного секретаря и пользуется всеми правами главного секретаря.

#### 132.2. **Заместитель главного секретаря по дистанциям (видам):**

принимает участие в работе комиссии по допуску и проверяет правильность заполнения заявок и документов;  
проводит жеребьевку и составляет стартовый протокол;  
выдает представителям команд отличительные знаки – номера на каски или номера спортсменов;  
ведет протоколы и выводит итоговый результат по дистанции (в виде программы);  
готовит справки о судействе. Пример оформления справок о судействе приведен в Приложении 16;  
выдает старшим судьям рабочие протоколы и канцелярские принадлежности.

### 133. **Секретариат соревнований:**

133.1. К секретариату соревнований относятся секретари старта, финиша и секретари-хронометристы на этапах (блоках, воротах).

133.2. **Секретарь на старте** регистрирует спортсменов в соответствии со стартовым протоколом и выпускает спортсменов (команды, связки, экипажи) на дистанцию в указанное в стартовом протоколе время, и/или в соответствии со стартовым интервалом.

133.3. После завершения старта секретарь подписывает протоколы старта и передает их заместителю главного секретаря по дистанции.

133.4. **Секретарь на финише** фиксирует и объявляет время финиша, записывает время финиша спортсмена (команды, экипажа) в протокол финиша.

133.5. В зависимости от характера дистанции секретари старта и финиша могут работать отдельно или быть совмещены.

133.6. **Секретарь-хронометрист** на этапе (блоке, воротах) ведет рабочий протокол, фиксирует время начала и конца работы на этапе (блоке, воротах), следит за контрольным временем.

#### 134. Судьи по информации

134.1. Судьи по информации организуют связь на соревнованиях, обрабатывают и доводят до участников техническую и другую необходимую информацию. В ходе соревнований дают оперативную информацию о стартующих/финиширующих спортсменах (командах, связках, экипажах), о прохождении дистанции, сообщают предварительные личные и командные результаты, передают объявления ГСК.

134.2. Принимает участие в проведении открытия и закрытия соревнований. Организуют работу представителей средств массовой информации.

134.3. Судьи по информации могут работать как на старте, так и на финише.

134.4. В случае отсутствия на соревнованиях службы информации вся необходимая информация должна размещаться на информационном щите.

134.5. **Информационный щит** должен находиться в базовом лагере, или месте заседания ГСК, или на месте старта, или во всех перечисленных местах.

134.6. Информационный щит должен содержать:

- информацию о соревнованиях (положение, условия соревнований и пр.);
- телефоны ГСК и медицинского работника, обслуживающего соревнования;
- программу соревнований;
- техническую информацию по дистанциям;
- протоколы жеребьевки на дистанциях (видах);
- схему дистанции (для коротких дистанций) или образец чистой карты (для длинных дистанций) с границами полигона и аварийными направлениями выходов;
- протокол результатов соревнований на дистанциях (видах) соревнования;
- другая информация на усмотрение главного секретаря по согласованию с главным судьей.

### 14 Судьи соревнований

135. На этапах могут работать старшие судьи, судьи по технике, а также, где это необходимо, судьи по страховке.

136. Старший судья этапа обязан:

получить необходимое для работы на этапе снаряжение и оборудование у заместителя главного судьи по дистанции и нести за него ответственность;

получить у главного секретаря или его заместителя рабочую папку с протоколами, секундомер и пр.;

расставить, проинструктировать и контролировать судей на своем этапе;

определить правильность прохождения этапа и выполнение спортсменами (командами, связками, экипажами) мер по обеспечению безопасности;

вносить в ГСК предложения о снятии спортсменов с соревнований;

контролировать прохождение этапа спортсменами (командами, связками, экипажами) и ведение рабочего протокола секретарем-хронометристом;

в случае повреждения оборудования этапа или иных происшествий, немедленно сообщить об этом заместителю главного судьи по дистанции или заместителю главного судьи по судейству;

дать оценку работы судей на своем этапе;

после окончания соревнований полученное снаряжение и оборудование сдать заместителю главного судьи по дистанции, а рабочую папку с подписанными протоколами сдать главному секретарю или его заместителю.

137. **Судьи обязаны:**

знать нормативные и локальные документы о проведении спортивных и спортивно-массовых мероприятий, Положение о судьях по спорту, неукоснительно выполнять настоящие Правила, Правила вида, Положение и Условия проведения соревнований, строго следить за соблюдением их спортсменами, тренерами и представителями команд;

быть беспристрастными, принципиальными и объективными при оценке действий



спортсменов (команд, связок, экипажей), не допускать влияния на свою деятельность со стороны кого бы то ни было;

быть дисциплинированными и не покидать место проведения соревнований без разрешения старшего судьи этапа, заместителя главного судьи по дистанции или заместителя главного судьи по судейству;

оценивать правильность преодоления этапа и соблюдение мер по обеспечению безопасности. Судья не должен оказывать помощь спортсменам (командам, связкам, экипажам), каким-то образом подсказывать или помогать им;

фиксировать, своевременно, четко и громко объявлять нарушения, допущенные спортсменами (командами, связками, экипажами), требовать, где это необходимо, исправления ошибок. Судья не может объявить участнику штраф до тех пор, пока штраф не начал «работать», а также, если штраф уже «перестал работать»;

останавливать спортсмена (команду, связку, экипаж) при возникновении опасной ситуации, которая может привести к несчастному случаю;

носить установленную форму одежды и соответствующие их обязанностям отличительные знаки.

судьи высокой квалификации должны использовать свои умения и навыки для обучения и воспитания начинающих судей.

при необходимости принимать участие в спасательных работах.

#### **138. Судьи не имеют права:**

быть членами команды, тренерами или представителями команд, участвующих в данных соревнованиях;

руководствоваться своими субъективными принципами судейства и понимания Правил, Правил вида, Положения и Условий.

придавать гласности информацию, полученную в связи с осуществлением судейской деятельности.

допускать непристойное поведение и употребление нецензурной лексики в публичных местах;

употреблять алкогольные напитки и табачные изделия в местах проведения соревнований, принимать наркотические и психотропные средства.

оказывать спортсменам (командам, связкам, экипажам) помощь на дистанции, за исключением медицинской помощи и помощи по обеспечению безопасности, а также помощи, специально предусмотренной Условиями проведения соревнований;

допускать на дистанцию посторонних лиц без разрешения главного судьи или заместителя главного судьи по дистанции.

### **15 Медицинская помощь**

139. Организаторы, на время проведения соревнований, обеспечивают организацию медицинской помощи участникам. Медицинскую помощь может оказывать медицинский работник (врач, медсестра).

140. Медицинский работник, обслуживающий соревнования:

с необходимым оборудованием должен присутствовать в зоне проведения соревнований;

оказывает медицинскую помощь заболевшим и получившим травмы участникам соревнований, дает заключение о возможности дальнейшего их участия и организует транспортировку пострадавших;

проверяет соблюдение санитарно-гигиенических требований в местах размещения и питания судей и команд спортсменов.

совместно с заместителем главного судьи по безопасности может организовывать пункты медицинской помощи на дистанции на период проведения соревнований.

141. При проведении соревнований на сложных дистанциях по решению ГСК могут быть предусмотрены пункты оказания медицинской помощи на дистанции. О местах распо-

ложения пунктов медицинской помощи должны быть проинформированы судьи, представители команд и спортсмены.

142. В распоряжении медицинского работника, обслуживающего соревнования, может находиться специальный транспорт.

143. Медицинские работники, обслуживающие соревнования, должны иметь отличительные знаки.

144. Все решения медицинского работника, обслуживающего соревнования, касающиеся как отдельных участков, так и проведения мероприятия в целом, являются обязательными для выполнения не только командами спортсменов и судьями, но и организаторами соревнований.

## **16 Отчет о соревнованиях**

145. В процессе подготовки и проведения соревнований проводящая организация, ГСК и судьи работают с различной документацией: Правилами, Положением, Условиями проведения соревнований, предварительными, именными и техническими заявками команд, протоколом комиссии по допуску, актами сдачи-приема дистанций, протоколами жеребьевок, протоколами старта-финиша, этапов, сводными протоколами по дистанциям, итоговыми протоколами дистанций и соревнований в целом и др.

146. В проводящую организацию главный судья сдает: общее заключение главного судьи о соревнованиях с указанием количества команд, регионов, спортсменов и команд, итоговые протоколы по дистанциям, итоговый протокол соревнований, список призеров в личных и командных соревнованиях, с указанием выполнения либо подтверждения спортивных нормативов. Форма общего заключения главного судьи о соревнованиях приведено в Приложении 13.

147. Отчет о республиканских и международных соревнованиях сдается в коллегия судей ОО «РТСС», о соревнованиях областного уровня – в региональные отделения ОО «РТСС» в трехдневный срок после окончания соревнований. Допускается высылать для рассмотрения в коллегия судей электронную версию отчета сразу после окончания соревнований. Содержание отчета о соревнованиях приведено в Приложении 14.

148. Отчет о соревнованиях оформляется на листах формата А4.

149. Все протоколы результатов подписываются главным судьей и главным секретарем с указанием их судейских категорий и регионов. В итоговом протоколе соревнований должны быть указаны все необходимые для присвоения спортсменам званий и разрядов данные, в том числе полное наименование соревнований, место и сроки проведения, класс и ранг дистанций, результат и занятое место и др.

150. После утверждения отчета о соревнованиях, республиканская коллегия судей ОО «РТСС» рассматривает и утверждает протокол выполнения разрядов и званий на республиканских и международных соревнованиях, выдает справки о судействе членам ГСК соревнований. Областные отделения ОО «РТСС» рассматривают и утверждают протокол выполнения разрядов на соревнованиях остальных уровней см. таблицу 2, Классификация соревнований, часть 2 Правил.

## Приложения

Приложение 1

### СПРАВКА О ЗАЧЁТЕ ПОХОДА

Маршрутная книжка № \_\_\_\_\_

Выдана туристу \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Год и месяц проведения	Район проведения похода	Вид туризма	Способ передвижения	Категория сложности	Руководство или участие	Засчитан на разряд

Протяженность маршрута, км		Продолжительность маршрута, дней	
----------------------------	--	----------------------------------	--

Маршрут: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приводится подробная нитка маршрута с указанием пройденных населенных пунктов, локальных и протяженных препятствий, их категорий трудности, абсолютных высот, рек, порогов, пещер и т. п.

Руководитель группы \_\_\_\_\_ Контакты руководителя: \_\_\_\_\_

(фамилия, и.о.)

(тел., e-mail)

#### ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ МКК

(изменение категории сложности похода, незачет руководства, запрет участия или руководства походами)

#### Председатель МКК

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(дата)

Штамп МКК

#### Характеристика участника похода, уровень его физической и технической подготовки, рекомендации к участию (руководству) в походах более высокой категории сложности

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Руководитель группы \_\_\_\_\_

(подпись)

/ \_\_\_\_\_ /

(фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_

(тел., e-mail)

### Типовая форма отчета о спортивном туристском походе

(Пункты с курсивным текстом являются необязательными для зачета походов I-III ст.с, I к.с. и включаются в отчет по желанию руководителя либо согласно требованиям Положения о проведении соревнований)

1. Титульный лист (Приложение 3).
2. Справочные сведения.
  - 2.1. Проводящая организация (наименование, адрес, телефон, факс, e-mail).
  - 2.2. Страна, область, район, подрайон, массив (место проведения).
  - 2.3. Параметры маршрута (в виде таблицы).

Вид туризма	Категория сложности	Протяженность активной части, км	Продолжительность активной части		Сроки проведения
			общая	ходовых дней	

- 2.4. Подробная нитка активной части маршрута с указанием категорий трудности локальных (протяженных) препятствий.
- 2.5. Ф. И. О., руководителя и участников, их туристский опыт и обязанности в группе, а также контактный телефон и e-mail руководителя.
- 2.6. МКК, рассмотревшая поход.
3. Планирование и прохождение маршрута.
  - 3.1. Подробная нитка запланированного маршрута.
  - 3.2. *Запасные пути движения и аварийные выходы с маршрута.*
  - 3.3. Изменения маршрута и их причины.
  - 3.4. *Обзорная и подробная карта маршрута (лоции рек, иной картографический материал) с указанием линии и направления движения группы, стоянок с указанием сроков пребывания, запасных вариантов и аварийных выходов. (Подробная карта может быть заменена треком в формате .grx с наличием вышеуказанных требований.)*
  - 3.5. График движения. Оформляется в виде таблицы с графами: Дни пути. Дата. Участок пути (от – до). Протяженность в километрах или метрах. Чистое ходовое время в часах или минутах. Характерные препятствия и их техническая трудность. Метеоусловия.
  - 3.6. *Техническое описание прохождения группой маршрута.*  
*Сложные участки (перевалы, пороги, переправы, места со сложным ориентированием и т. п.) описываются более подробно с указанием повременных интервалов их прохождения и действия группы на них. Особое внимание следует уделять описанию мер по обеспечению безопасности на маршруте. Приводится описание методов страховки при прохождении препятствий маршрута. Текст «Технического описания прохождения группой маршрута» необходимо «привязать» к тексту «График движения», через даты и дни пути. При описании определяющих препятствий рекомендуется оформление паспортов препятствий. Описания препятствий рекомендуется вести по схемам, имеющимся в паспортах препятствий с обязательным добавлением сведений о действиях группы в конкретных условиях.*
  - 3.7. Отчет должен содержать подтверждение фотоматериалами фактов прохождения маршрута, а также локальных и протяженных препятствий.
  - 3.8. Фотоматериалы должны быть подписаны, а подписи к ним содержать информацию о дате прохождения, объекте съёмки либо фиксируемом событии. *Фотографии должны быть включены непосредственно в техническое описание.*
  - 3.9. Расчет категории сложности маршрута согласно Методике категорирования туристских маршрутов по виду туризма.
  - 3.10. *Итоги, выводы и рекомендации по прохождению маршрута.*

4. *Дополнительные сведения о походе (допускается не включать данный раздел в отчет).*

*Рекомендуется приводить сведения, отличающиеся от типовых вариантов, приводить только ссылки на интернет-источники с подробной информацией, а не дублировать ее в отчете. Следует учесть, что отсутствие некоторых сведений, позволяющих сделать выводы о сложности, напряженности, новизне, безопасности, стратегии, тактике и технике прохождения маршрута и препятствий могут влиять на результат при судействе соревнований.*

4.1. *Географическая и туристская характеристика района похода и связанные с ними особенности действия туристов (при наличии у группы малоизвестных данных, в случае первопрохождения или по требованию МКК).*

4.2. *Перечень наиболее интересных природных, исторических и др. объектов на маршруте.*

4.3. *Варианты подъезда и отъезда, расположение погранзон, заповедников и других зон ограниченного доступа, порядок получения пропусков, дислокация поисково-спасательных организаций, медучреждений и другие полезные сведения.*

4.4. *Перечень специального и особенности группового и личного снаряжения, характеристика средств передвижения и другая характерная для данного вида туризма полезная информация.*

4.5. *Стоимость проживания, питания, снаряжения, средств передвижения.*

4.6. *Высотный график (для горных районов).*

4.7. *Иные полезные сведения.*

5. *Приложения.*

5.1. *Маршрутный лист (маршрутная книжка) с отметкой МКК о зачете похода.*

5.2. *Материалы, подтверждающие прохождение маршрута и препятствий группой (перевальные записки, навигационные треки, видеоматериалы и т. д.).*

5.3. *Паспорта локальных препятствий, пройденных впервые.*

## Образец титульного листа

## ОТЧЕТ

о прохождении (вид туризма) спортивного туристского похода  
(номер) категории сложности по (географический район),  
совершенном группой (город, коллектив)  
в период с (дата) по (дата) \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
по маршруту (подробная нитка маршрута с указанием определяющих препят-  
ствий, их категорий трудности, высоты и т.д.)

Маршрутная книжка № (номер)  
Руководитель группы (фамилия, имя, отчество)  
(телефон, e-mail руководителя)

Маршрутно-квалификационная комиссия (наименование организации) рассмот-  
рела отчет и считает, что маршрут может быть зачтен всем участникам и руководителю  
(номер) категорией сложности.

---

---

Отчет использовать в библиотеке (наименование организации)

Председатель МКК (подпись) (Фамилия И. О.)

Штамп МКК (город)

20 \_\_\_\_ г.

## В Главную судейскую коллегию соревнований

---



---

(название соревнований)
**Заявка (предварительная)**

Вид туризма (пешеходный, лыжный, горный, водный, велосипедный, спелео, автото и т.д.)	
Категория сложности	

Номер маршрутной книжки	
МКК, выпустившая группу на маршрут	
МКК, утвердившая отчет о походе	

Название организации, проводившей поход (турклуб, спортклуб, турфирма, учебное заведение и др.)	
Административно-территориальная принадлежность данной организации либо группы (район, область)	

Географический район проведения похода	
Сроки прохождения маршрута	
Нитка маршрута (для водных маршрутов – река) с указанием общепринятых характеристик локальных препятствий (высота, к.т., первопрохождение и др.)	
Руководитель группы (ФИО полностью, спортивный разряд/звание, домашний адрес, телефон, e-mail)	
Количество участников, включая руководителя	
Список участников (ФИО полностью) в алфавитном порядке, включая руководителя	
Тренер команды (ФИО полностью, спортивный разряд/звание)	

Дата:

Руководитель группы:

/

/

Полное наименование проводящей(их) организации(й)																
Наименование соревнований		Республиканские соревнования по спортивному туризму (спортивные туристские походы)														
Дата проведения																
Вид туризма		пешеходный														
Категория(ы) сложности		вторая														
ИТОГОВЫЙ ПРОТОКОЛ																
№	Ф.И.О. руководителя группы (область, город, район)	Район похода	Категория сложности	Состав группы (фамилия, имя, отчество полностью всех участников)	Сроки проведения	Кол-во участников	Показатели, баллы						Суммарный результат по показателям, баллы	Результат команды, баллы	Место	
							Сложность	Новизна	Стратегия	Тактика	Техника	Напряженность				Автономность
1	Иванов Иван Иванович	Украинские Карпаты	2	Иван Иванович Иванов, Петров Петр Петрович и т.д.	16.08.-25.08. 2020	6	1,6	1,2	0,2	0,2	0,6	0,5	0,4	4,7	23,5	1

Главный судья, СНК /подпись/ М.М. Васильев

Главный секретарь, СНК /подпись/ А.Г. Михайлов

М.П. проводящей организации



Приложение 6  
Форма протокола комиссии по допуску

Вывешен в \_\_\_\_\_  
(время, дата, подпись)

\_\_\_\_\_  
(наименование проводящих организаций)

\_\_\_\_\_  
(наименование соревнований)

\_\_\_\_\_  
(время проведения)

\_\_\_\_\_  
(место проведения)

**Протокол комиссии по допуску**

№ П/П	Команда	Фамилия, имя участника	Категория участ- ника	Сведения об участниках команды											Ранг команды, баллы	Пол		Возраст	Замечания	Решения по заме- чания					
				Ранг участника баллы	Разряды, звания									б/р		М	Ж								
					МС	КМС	I	II	III	I юн.	II юн.	III юн.													
1.																									
2.																									
...																									
<b>ВСЕГО:</b>																									

Главный судья \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) И.О.Ф.

Главный секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) И.О.Ф.

Судья-инспектор \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) И.О.Ф.

### ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЯВКА

ОТ КОМАНДЫ \_\_\_\_\_  
на участие в соревнованиях \_\_\_\_\_  
проводимых с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_

№	Фамилия, имя, отчество <sup>1</sup> (полностью)	Категория участни- ка <sup>2</sup>	Дата рождения	Спортивная квалификация <sup>3</sup>
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

Представитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / тел. \_\_\_\_\_  
(подпись) И.О.Ф

<sup>1</sup> Заполнять разборчиво печатными буквами или на компьютере

<sup>2</sup> Категории участников: капитан команды, основной участник, тренер, представитель, судья и другие

<sup>3</sup> Разряд (звание) участника

### ЗАЯВКА

ОТ КОМАНДЫ \_\_\_\_\_  
на участие в соревнованиях \_\_\_\_\_  
проводимых с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ г. в \_\_\_\_\_

№	Фамилия, имя, отчество <sup>1</sup> (полностью)	Категория участника <sup>2</sup>	Домашний адрес (полностью)	Дата рождения	Спортивная квалификация <sup>3</sup>	Роспись в знании правил безопасного поведения	Допуск врача
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Всего допущено к соревнованиям \_\_\_\_\_ человек. Не допущено \_\_\_\_\_ человек.

Врач \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) И.О.Ф.

М.П.

Представитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / тел. \_\_\_\_\_  
(подпись) И.О.Ф.

Руководитель направляющей организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) И.О.Ф.

М.П.

<sup>1</sup> Заполнять разборчиво печатными буквами или на компьютере

<sup>2</sup> Категории участников: капитан команды, основной участник, тренер, представитель, судья и другие

<sup>3</sup> Разряд (звание) участника

**Пример технических заявок по видам туризма**

**Техника пешеходного туризма**

Команда \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
Дистанция \_\_\_\_\_ Возрастная группа \_\_\_\_\_

№ п.п.	номер каски	Фамилия, имя участника	разряд/звание
1			
2			
3			
4			

Представитель команды \_\_\_\_\_ / телефон \_\_\_\_\_

**Техника велосипедного туризма**

Команда \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
Дистанция \_\_\_\_\_ Возрастная группа \_\_\_\_\_

№ п.п.	номер каски	Фамилия, имя участника	разряд/звание
1			
2			
3			
4			

Представитель команды \_\_\_\_\_ / телефон \_\_\_\_\_

**Техника водного туризма**

Команда \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_  
Дистанция \_\_\_\_\_ Возрастная группа \_\_\_\_\_

№ п.п.	номер	Фамилия, имя участника	разряд/звание
Мужской экипаж			
1			
2			
Смешанный экипаж			
3			
4			

Представитель команды \_\_\_\_\_ / телефон \_\_\_\_\_

Приложение 10  
Форма акта сдачи/приема дистанции

УТВЕРЖДАЮ  
Главный судья соревнований

\_\_\_\_\_  
(подпись) И.О.Ф.  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

АКТ  
СДАЧИ/ПРИЕМА ДИСТАНЦИИ

1.	Наименование соревнований								
2.	Место проведения соревнований								
3.	Наименование дистанции								
4.	Протяженность дистанции, м								
5.	Количество этапов по классам сложности	1 кл.	2 кл.	3 кл.	4 кл.	5 кл.	6 кл.	Всего	
6.	Характеристика этапов и контрольное время на этапе (дистанции)	Название этапа			Длина, м	Высота, м	КВ, мин	Класс этапа	
7.	Класс дистанции								
8.	Установка дистанции осуществлялась								
9.	Безопасность дистанции обеспечивалась								

В день соревнований подготовка дистанции закончена к \_\_\_\_\_ часам.

Заместитель главного судьи по дистанции \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) И.О.Ф.

Заместитель главного судьи по безопасности \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) И.О.Ф.

Судья-инспектор: дистанция соответствует \_\_\_\_\_ классу \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) И.О.Ф.

**ОТЧЕТ**

Судьи-инспектора \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полное)

по проведению \_\_\_\_\_

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

1. Заезд команд, место лагеря, работа мандатной комиссии:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

2. Подготовка места соревнований и отдельных дистанций:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Количество участвующих команд и участников, география представленных регионов:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4. Наличие щита информации на соревнованиях и представленной на нем информации в соответствии с Правилами: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

5. Недостатки, выявленные в Положении о соревновании в процессе их проведения: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6. Квалификация судейской коллегии и качество судейства соревнований:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. Правильность оценки класса дистанций на соревнованиях. Своевременное доведение Условий, технической информации по прохождению дистанций до представителей команд, наличие такой информации на информационных щитах: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

8. Объективность и правильность подсчёта результатов соревнований:

---

---

---

---

9. Замечания и протесты представителей команд: \_\_\_\_\_

---

---

---

10. Оценка работы проводящей организации и ГСК:

---

---

---

11. Выводы и рекомендации: \_\_\_\_\_

---

---

---

12. Сдача отчёта о соревнованиях до «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Судья-инспектор соревнований / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) И. О. Ф.

С отчетом инспектора ознакомлены:

Главный судья / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) И. О. Ф.

Главный секретарь / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) И. О. Ф.

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель главного судьи по безопасности

\_\_\_\_\_  
(подпись) И.О.Ф.  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### АКТ ТЕХНИЧЕСКОЙ КОМИССИИ

1.	Наименование соревнований		
2.	Место проведения		
3.	Наименование дистанции		
4.	Класс дистанции		
5.	Специальное снаряжение, <b>допущенное</b> к дистанции	Наименование снаряжения	Наименования команд
6.	Специальное снаряжение, <b>не допущенное</b> к дистанции		
7.	Количество команд допущенных к старту		
8.	Количество команд, не допущенных к старту		

Заместитель главного судьи по безопасности \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) И.О.Ф.



**Общее заключение главного судьи о проведении соревнований**

Название соревнований: \_\_\_\_\_

Место проведения: \_\_\_\_\_

Дата проведения: \_\_\_\_\_

В соревнованиях участвовали команды (перечислить): \_\_\_\_\_

**Общее количество:** команд \_\_\_\_, спортсменов \_\_\_\_ ( \_\_\_\_ спортсменов, \_\_\_\_ тренеров, \_\_\_\_ представителей). Из них \_\_\_\_ мужчин, \_\_\_\_ женщин.

Соревнования обслуживали \_\_\_\_\_ судей.

**Из общего числа участников:**

*по спортивной подготовке:*

МС \_\_\_\_ чел., КМС \_\_\_\_ чел.

I разряд \_\_\_\_ чел., II разряд \_\_\_\_ чел.

III разряд \_\_\_\_ чел.

*по судейской подготовке судей:*

ВНК \_\_\_\_ чел., НК \_\_\_\_ чел.

I категории \_\_\_\_ чел.

судья по спорту \_\_\_\_ чел.

**Список призеров в личном зачете**

Мужчины (Ф.И., регион)	Женщины (Ф.И., регион)
1. _____	1. _____
2. _____	2. _____
3. _____	3. _____

**Список призеров в общекомандном зачете**

1 место

команда \_\_\_\_\_ области в составе (Ф.И.):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

2 место

команда \_\_\_\_\_ области в составе (Ф.И.):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

3 место

команда \_\_\_\_\_ области в составе (Ф.И.):

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Выполнено нормативов: МС \_\_\_\_ чел., КМС \_\_\_\_ чел., I разряд \_\_\_\_ чел., II разряд \_\_\_\_ чел., III разряд \_\_\_\_ чел., I юн. разряд \_\_\_\_ чел., II юн. разряд \_\_\_\_ чел., III юн. разряд \_\_\_\_ чел.

Подтверждено нормативов: МС \_\_\_ чел., КМС \_\_\_ чел., I разряд \_\_\_ чел., II разряд \_\_\_ чел.  
Не подтвердили разряд/звание: МС \_\_\_ чел., КМС \_\_\_ чел., I разряд \_\_\_ чел., II разряд \_\_\_ чел.

Итоговый протокол соревнований прилагается.

Главный судья \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*судейская категория, регион      подпись      И.О.Ф.*

Главный секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*судейская категория, регион      подпись      И.О.Ф.*

**Содержание отчета о соревнованиях**

- 1 Титульный лист с указанием проводящих организаций, названия соревнований, даты и места проведения, главного судьи и главного секретаря с указанием их судейских званий и регионов.
- 2 Положение о соревнованиях.
- 3 Условия проведения соревнований с технической информацией о дистанциях, схемы дистанций или контрольные карты (каждой дистанции).
- 4 Именные заявки команд.
- 5 Протокол комиссии по допуску.
- 6 Список судейской коллегии с оценками работы и подписью главного судьи.
- 7 Акты сдачи-приема дистанций.
- 8 Итоговые протоколы дистанций.
- 9 Протоколы личного и командного зачета.
- 10 Протоколы заседаний ГСК.
- 11 Итоговый протокол соревнований.
- 12 Протесты и принятые по ним решения.
- 13 Общее заключение главного судьи о соревнованиях.
- 14 Отчет судьи-инспектора соревнований.
- 15 Иные, по решению оргкомитета, необходимые документы.

---

(наименование проводящих организаций)

---

(наименование соревнований)

**Протокол № \_\_\_\_\_**  
заседания главной судейской коллегии соревнований

---

*название соревнований*

дата, место проведения

**Присутствовали:**

Главный судья соревнований – Ф.И.О.

Главный секретарь соревнований – Ф.И.О.

Члены ГСК

Представители команд

**Вопросы:**

- 1.
- 2.
- 3.

**Решили:**

- 1.
- 2.
- 3.

Главный судья \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*судейская категория, регион      подпись      И.О.Ф.*

Главный секретарь \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*судейская категория, регион      подпись      И.О.Ф.*

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА И ТУРИЗМА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

ОО "Республиканский туристско-спортивный союз"

**Республиканские соревнования по туристско-прикладному многоборью в  
технике пешеходного туризма**

место проведения

дата

**СПРАВКА О СУДЕЙСТВЕ**

Дана Фамилия Имя Отчество в том, что он(а) принимал(а) участие в судействе  
Республиканских соревнований по туристско-прикладному многоборью в технике пешеходного  
туризма

на дистанции 5 класса в должности старшего судьи на этапе  
в составе судейской бригады на данных соревнованиях

Оценка судейства \_\_\_\_\_

Главный судья, СНК \_\_\_\_\_ /И.О.Ф./

*подпись*

Главный секретарь, С1К \_\_\_\_\_ /И.О.Ф./

*подпись*